**НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ЮРИДИЧНИЙ ІНСТИТУТ**

**Кафедра кримінального права і процесу**

**Методичні рекомендації**

**для підготовки студента**

**до практичних занять**

**з дисципліни «Актуальні проблеми діяльності адвокатури в Україні»**

для студентів 1 курсу

для студентів \_081 «Право» «Суд. Адвокатура. Прокуратура. Нотаріат»

(шифр та назва напряму (спеціальності) підготовки

  Укладач ст. Рибікова Г.В.

(науковий ступінь, вчене звання, П.І.Б. викладача)

Розглянуто та схвалено

на засіданні кафедри кримінального

права і процесу

Протокол № 1 від «16» січня 2017 р.

Завідувач кафедри\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Методичні рекомендації з підготовки студентів до практичних занять з навчальної дисципліни «Актуальні проблеми діяльності адвокатури в Україні»**

У результаті вивчення дисципліни “Актуальні проблеми діяльності адвокатури в Україні ” студент повинен:

Знати:

- нормативно-правові акти України, що регулюють діяльність адвокатури в Україні;

- історію зародження і етапи розвитку української адвокатури;

- правові основи діяльності адвокатури та її функціонування;

- систему і структуру органів адвокатури;

- поняття, значення, систему принципів організації і діяльності адвокатури;

- гарантії незалежності адвокатів при здійсненні своїх повноважень;

- основні проблеми реформування органів адвокатури.

Вміти:

- аналізувати та оцінювати сучасний стан законності, злочинності та інших правопорушень;

- прогнозувати розвиток криміногенних процесів та стану законності;

- планувати та оцінювати результати роботи адвокатів;

- застосовувати науково-технічні засоби в організації діяльності адвокатури;

- складати правові акти у вигляді скарги, позову;

- координувати дії органів;

- узагальнювати і впроваджувати в практику позитивний досвід роботи органів адвокатури.

**Практичні (семінарські) заняття, їх тематика і обсяг**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пор. | Назва теми | Обсяг навчальних занять (год.) | | |
| Практичні | | СРС |
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
| 2 семестр | | | | |
| ***Модуль №1«*Актуальні проблеми діяльності адвокатури в Україні*»*** | | | | |
| 1.1 | Проблеми адвокатури як найважливішого інституту громадянського суспільства | 2 | 3 | |
| 1.2 | Адвокат і клієнт: взаємовідносини при наданні адвокатських послуг | 2 | 3 | |
| 1.3 | Адвокатська етика | 2 | 3 | |
| 1.4 | Професійно-особисті якості адвоката | 2 | 3 | |
| 1.5 | Проблеми соціального забезпечення адвокатів | 2 | 3 | |
| 1.6 | Проблеми адвокатського самоврядування | 2 | 3 | |
| 1.7 | Сучасні проблеми адвокатської деонтології | 2 | 3 | |
| 1.8 | Правові системи адвокатури | 2 | 3 | |
| 1.9 | Модульна контрольна робота №1 | 1 | 2 | |
| **Усього за модулем № 1** | | **17** | **26** | |
| **Усього за 1 семестр** | | **17** | **26** | |
| **Усього за навчальною дисципліною** | | **17** | **26** | |

# Плани семінарів і практичних занять з дисципліни

**Тема 1**. **Проблеми адвокатури як найважливішого інституту громадянського суспільства**

Семінарські заняття – 2 год.

Самостійна робота –3 год.

*Питання для обговорення на семінарському занятті:*

1.Завдання науки про адвокатуру.

2. Законодавство про адвокатуру, сучасні проблеми правового регулювання адвокатури та шляхи їх вирішення.

3. Coцiaльне пpизнaчення тa функцiї адвокатури.

4. Проблема відносин «адвокатура-держава».

5. Проблема відносин «адвокатура-суспільство».

6. Проблеми реформування інституту адвокатури в Україні.

**Перелік ключових термінів та понять теми**

*Aдвoкaтуpa –* це пpaвoвa iнcтитуцiя, якa викoнує вaжливу cуcпiльну функцiю, щo пoлягaє в зaхиcтi пpaв, cвoбoд тa зaкoнних iнтеpеciв гpoмaдян.

*Функцiї aдвoкaтуpи –* це ocнoвнi нaпpями пpaктичнoї, coцiaльнo кopиcнoї, пpoфеciйнoї дiяльнocтi пo opгaнiзaцiї дiяльнocтi щoдo нaдaння фiзичним тa юpидичним ocoбaм пpaвoвих пocлуг з пpивoду зaхиcту їх пpaв, cвoбoд тa інтересів.

*Пpедcтaвницькa функцiя адвокатури -* pеaлiзуєтьcя в poбoтi вcеукpaїнcьких тa pегioнaльних з’їздiв тa кoнфеpенцiй aдвoкaтiв, з’їздiв, збopiв тa кoнфеpенцiй вcеукpaїнcьких, pегioнaльних, мicцевих aдвoкaтcьких opгaнiзaцiй. Її змicт poзкpивaєтьcя у двoх пpoявaх.

*Правозахисна діяльність має такі ознаки:* а) це діяльність системи правозахисних організацій; б) ці організації можуть бути державними і недержавними; в) ця діяльність спрямована на надання кожній фізичній і юридичній особі правової допомоги; г) допомога, що надається, спрямована на припинення порушень права, недопущення зловживання правом, притягнення винних до юридичної відповідальності, відновлення порушеного права, відшкодування збитків завданих порушенням права.

**Методичні вказівки**

При вивченні теми та підготовці до практичного заняття слід звернути увагу на те, що система правозахисних організацій в Україні тлумачиться по-різному. Найбільш загальним групуванням правозахисних органів є поділ їх на державні і недержавні, міжнародні і національні.

Необхідно запам’ятати, що адвокатура — унікальне юридичне явище, це єдина організація, яка виконує державну (публічно-правову) функцію і не є при цьому державним органом.

Важливим моментом є те, що адвокатура, задовольняючи потреби суспільства, забезпечує його подальший розвиток. Отже, можна стверджувати, що розвиток самого громадянського суспільства неможливий без самостійної і незалежної адвокатури. Одними з найважливіших принципів, що лежать в основі будь-якого громадянського суспільства, незалежно від специфіки тієї чи іншої країни, є: безумовне визнання і захист природних прав людини і громадянина; рівність всіх перед законом і правосуддям; надійна юридична захищеність особи

**Питання та завдання для самоконтролю:**

1. Визначити сoцiaльне пpизнaчення тa функцiї aдвoкaтуpи.
2. Наведіть види адвокатської діяльності.
3. Опишіть процес реформування інституту адвокатури в Україні.
4. Розкрийте проблему відносин адвокатури і суспільства.
5. Охарактеризуйте обсяг професійних прав адвокатів.

**Завдання 1.**

Зробити порівняльну характеристику реформ у сфері адвокатури за останні 5 років.

**Завдання 2.**

Запропонувати нормативне розвязання 1-2 проблем у сфері діяльності адвокатури.

**Рекомендовані джерела інформації по темі № 2: [7-12, 15].**

**Тема 2. Адвокат і клієнт: взаємовідносини при наданні адвокатських послуг**

Семінарські заняття – 2 год.

Самостійна робота – 3 год.

*Питання для обговорення на семінарському занятті:*

1. Психологічна культура адвоката.
2. Психологія стосунків адвоката з клієнтом.
3. Адвокатська таємниця: інструмент захисту прав адвоката.
4. Методика розрахунку гонорару.
5. Фактори, що повинні братися до уваги при визначенні обґрунтованого розміру гонорару.
6. Гонорарні відносини у випадку дострокового розірвання угоди.

**Перелік ключових термінів та понять теми:**

*Психологічний контакт в юридичній діяльності —* це прояв адвокатом і клієнтом взаєморозуміння і поваги цілей, інтересів, доводів, пропозицій, які приводять до взаємного довір'я і сприяння один одному.

*Захист професійної юридичної таємниці* - сукупність правових засобів, спрямованих на визначення обсягу конфіденційних відомостей, а також на встановлення: обов’язку юриста зберігати конфіденційність відомостей, які відносяться до професійної таємниці; права (привілею) юриста відмовитись надавати інформацію, яка є професійною таємницею, третім особам; обов’язку державних органів, фізичних та юридичних осіб утримуватись від намагань незаконного отримання відомостей, які відносяться до професійної таємниці;

відповідальності за розголошення відомостей, які відносяться до професійної таємниці.

**Методичні вказівки**

При вивченні теми та підготовці до заняття слід звернути увагу на те, що психологічний контакт встановлений у тому випадку, коли наявне спільне співміркування, з'явилося спільне співпереживання, виникло взаєморозуміння між співрозмовниками..

Необхідно запам’ятати, що вміння слухати – це дуже важлива навичка, якій слід постійно вчитися. Слухання буває пасивним та активним. Пасивний слухач чує те, що хотів би почути від співрозмовника, а не те, що йому розповідає останній. Активний слухач, навпаки, чує те, що йому розповідає співрозмовник.

Слід відзначити, щопредметом адвокатської таємниці є відомості з особистого життя, сімейної, інтимної, суспільної, службової, господарської та іншої сфер діяльності довірителя, що були повідомлені адвокату.

Важливим моментом є те, що мета психологічної культури адвоката, насамперед, передбачає встановлення психологічного контакту з клієнтами. Симпатія (тяжіння) виникає на основі дії закону реципроксності: дія однієї людини породжує відповідну реакцію іншої. Ця реакція виступає у вигляді складного психологічного утворення.

**Питання та завдання для самоконтролю:**

1. Дайте характеристику суті психологічної культури на рівні експектації.
2. Дайте характеристику закону реципроксності.
3. Охарактеризуйте гонорарні відносини у випадку дострокового розірвання угоди.
4. У чому полягає емпатія?
5. Визначіть поняття та сутність спілкування адвоката з клієнтом.

**Завдання 1.**

Розробити стратегію захисту за власною фабулою (ст. 165 КК України)

**Завдання 2.**

Скласти захисну промову.

**Рекомендовані джерела інформації по темі № 3: [7-12, 15, 20].**

**Тема 3. Адвокатська етика**

Семінарські заняття – 2 год.

Самостійна робота – 3 год.

*Питання для обговорення на семінарському занятті:*

1. Адвокатська етика. Загальні поняття і принципи.
2. Юридична етика як вид професійної етики: поняття, предмет, завдання.
3. Відмінність юридичної етики і етики права.
4. Психологічні аспекти адвокатської професії.
5. Правила адвокатської етики.
6. Відносини адвоката з судом та іншими учасниками судового процесу.

**Перелік ключових термінів та понять теми:**

*Етика* **-**це філософська наука, що вивчає мораль як одну з найважливіших сторін життєдіяльності людини і суспільства, її сутність, природу і структуру, закономірності виникнення та розвитку, місце в системі інших суспільних відносин.

*Предметом адвокатської етики є* приписувані корпоративними правилами належну поведінку члена адвокатської асоціації в тих випадках, коли правові норми не встановлюють для нього конкретних правил поведінки.

*Професійна етика -* сукупність правил поведінки певної соціальної групи, що забезпечує моральний характер взаємовідносин, обумовлених або пов'язаних з професійною діяльністю, а так само галузь науки, що вивчає специфіку проявів моралі в різних видах діяльності.

*Види оплати праці адвоката*: за ставками, встановленими державою і за угодою з клієнтом.

**Методичні вказівки**

При вивченні теми та підготовці до заняття слід звернути увагу на те, що забезпечуючи стандарти довіри у відносинах з клієнтом, адвокат зобов'язаний дотримуватися адвокатську таємницю, проявляти конфіденційність щодо відомостей, отриманих від клієнта.

Слід відзначити, щоосновні етичні вимоги, які пред'являються до адвокатів, складають: чесність, сумлінність, компетентність у всіх областях адвокатської діяльності.

Важливим моментом є те, що адвокати, які не є учасниками одного і того ж об'єднання, є конкурентами. Тому їх відносини повинні будуватися на основі принципів цивілізованої конкуренції. У разі прохання клієнта на ведення справи спільно з іншим адвокатом, необхідно упевнитися, чи згоден на це інший адвокат. У разі спільного ведення справи відбувається розподіл обов'язків між адвокатами, тому кожному адвокату повинен бути відомий як загальний розмір гонорару, так і принципи його розподілу.

**Питання та завдання для самоконтролю:**

1. Охарактеризуйте етичні основи поширення інформації про юридичні послуги адвокатів.
2. Що являє собою правовий нігілізм?
3. В чому полягає спрощення ділового спілкування?
4. Назвіть та охарактеризуйте професійно -психологічну непридатність кандидата в адвокати.

**Завдання 1.**

Побудувати алгоритм першої зустрічі адвоката з клієнтом.

**Завдання 2.**

Запропонувати власне визначення поняття «моральні засади діяльності адвоката».

**Рекомендовані джерела інформації по темі № 4: [7-12, 14, 23].**

**Тема 4. Професійно-особисті якості адвоката**

Семінарські заняття – 2 год.

Самостійна робота – 3 год.

*Питання для обговорення на практичному занятті:*

1. Професійно-особисті якості адвоката.
2. Професійна юридична діяльність.
3. Компетентність та добросовісність адвоката.
4. Психологічний зміст професійної деформації адвокатів.
5. Чинники, які ведуть до професійної деформації адвокатів.
6. Професійно-юридичні конфлікти.
7. Психологія адвоката. Типи адвокатів.

**Перелік ключових термінів та понять теми:**

*Професійна деформація* (від лат. deformatio - скривлення) являє собою соціально-психологічний феномен, а саме – появу в особистості певних психологічних змін, що впливають на якісне виконання професійних обов’язків і діяльність в цілому.

*Професійна деформація адвоката –* це процес, що детермінується сукупністю мікросередовищних, макросоціальних і суб’єктивних (внутрішніх) факторів, які поступово приводять до зміни якостей особистості (стереотипів сприйняття, ціннісної оріє єнтації, характеру, способів спілкування й поводження), що з’являються під впливом виконання професійної ролі адвоката.

*Етична дилема* передбачає ситуацію, у якій адвокат, здійснюючи той або інший вчинок, приймаючи певне рішення, вимушений визначати для себе пріоритети: нормативи професійної етики або власні моральні переконання, суспільний запит тощо.

**Методичні вказівки**

При вивченні теми та підготовці до заняття слід звернути увагу на те, що професійні деформації особистості детермінуються об’єктивними та суб’єктивними факторами. До об’єктивних можна віднести: зміст професійної діяльності й спілкування; умови виконання професійних обов’язків; фактори, пов’язані із соціальним макросередовищем. До суб’єктивних – онтогенетичні зміни, вікова динаміка, індивідуально-психологічні особливості, характер професійних взаємин, кризи професійного становлення особистості, службова необхідність ідентифікувати себе з патологічним внутрішнім світом інших людей для їхнього кращого розуміння.

Слід відзначити, що до основних форм професійної деформації адвоката можна віднести: а) самовпевненість у власній непогрішності при рішенні професійних завдань і завищену самооцінку; б) “правовий нігілізм”, що проявляється в зневажливому відношенні до ряду вимог закону, довільному тлумаченні закону й підзаконних нормативних актів; в) засвоєння елементів кримінальної субкультури (пенітенціарно-лексичних норм або, як кажуть, “понять”, кримінального жаргону, правил кримінально офарбованого спілкування, звертання до іншої людини) та їхнє використання у своїй діяльності; г) “спрощення ділового спілкування”, що виражається в зниженні культури й етики спілкування, звертання до інших людей на “ти” і т.п.; д) переоцінку “старих” методів роботи й недооцінку необхідності впровадження нових методів; е) професійний егоїзм, що часто блокує ефективну взаємодію з працівниками інших правоохоронних органів.

**Питання та завдання для самоконтролю:**

1. Опишіть характеристики професійної юридичної діяльності.
2. Що являє собою дилема «доцільність–справедливість»?
3. Дайте характеристику компетентності та сумлінності в діяльності адвоката.
4. Охарактеризуйте дилему «право-закон».
5. Визначіть дилему «етика конфіденційності в стосунках адвокат–клієнт».

**Завдання 1.**

Створити та проаналізувати «портрет» професійного адвоката з точки зору профксійних та особистих характеристик.

**Рекомендовані джерела інформації по темі № 4: [7-12, 14, 23].**

**Тема 5. Проблеми соціального забезпечення адвокатів**

Семінарські заняття – 2 год.

Самостійна робота – 3 год.

*Питання для обговорення на семінарському занятті:*

1. Сучасні проблеми соціального забезпечення адвокатів.
2. Гарантії клієнтам щодо якості надання адвокатських послуг.
3. Договір про надання правової допомоги. Вимоги до змісту угоди про надання юридичної допомоги.
4. Положення про фонд соціального захисту адвокатів України.
5. Соціальні права адвоката та його помічника.
6. Системи соціального захисту в країнах-учасницях Європейського Союзу.
7. Соціальне становище адвоката.
8. Питання організації оплати праці адвоката у провідних країнах світу.

**Перелік ключових термінів та понять теми:**

*Договір про надання правової допомоги* - домовленість, за якою одна сторона (адвокат, адвокатське бюро, адвокатське об’єднання) зобов’язується здійснити захист, представництво або надати інші види правової допомоги другій стороні (клієнту) на умовах і в порядку, що визначені договором, а клієнт зобов’язується оплатити надання правової допомоги та фактичні витрати, необхідні для виконання договору.

**Методичні вказівки**

При вивченні теми та підготовці до заняття слід звернути увагу на те, що помічник адвоката приймається на роботу за контрактом з додержанням законодавства про працю, йому виплачується заробітна плата, отже й інші права, передбачені трудовим законодавством, йому гарантуються.

Важливим моментом є те що з моменту підписання угоди адвокат не має права відмовитись від захисту, розірвати її в односторонньому порядку без поважних причин.

Слід зауважити, що адвокати не є суб'єктами трудових правовідносин, з ними не укладається трудовий договір на здійснення адвокатської діяльності, він не є службовцем, його не приймають на роботу і не звільняють, адже свій статус і повноваження він набуває з отриманням свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю, а втрачає їх з анулюванням цього свідоцтва, однак, маючи свідоцтво, може не займатися цим видом діяльності. Адвокат не отримує заробітної плати, а одержує від свого клієнта плату (гонорар) на підставі договору по подання правової допомоги.

**Питання та завдання для самоконтролю:**

1. Що являє собою акт прийому-передачі пакета документів?
2. Опишіть вимоги до змісту угоди про надання юридичної допомоги.
3. Розкрийте як вирішуються питання організації оплати праці адвоката у провідних країнах світу.
4. Опишіть гарантії клієнтам щодо якості надання адвокатських послуг.

**Завдання 1.**

Скласти проект договору про надання правової допомоги.

**Завдання 2.**

Запропонувати нові гарантії діяльності адвоката.

**Рекомендовані джерела інформації по темі № 4: [7-12, 14, 20, 23].**

**Тема 6. Проблеми адвокатського самоврядування**

Семінарські заняття – 2 год.

Самостійна робота – 3 год.

*Питання для обговорення на семінарському занятті:*

1. Організація адвокатського самоврядування та форми здійснення адвокатської діяльності.
2. Адвокатські об’єднання.
3. Система адвокатського самоврядування.
4. Уніфікація професії юриста-підприємця, що надає адвокатські послуги.

**Перелік ключових термінів та понять теми:**

*Самоврядува́ння –* автономне функціонування будь-якої організаційної структури (підсистеми), правомочне прийняття нею рішень з внутрішніх проблем, включення виконавців у процеси вироблення рішень; колективне управління як участь усіх членів організації, населення в роботі відповідного органу управління. До принципів самоврядування належать: повний демократизм, гласність, відповідальність за рішення, що приймаються, та виконання їх.

*Органи адвокатського самоврядування* – це органи саморегулюючого співтовариства адвокатів, що формуються цим співтовариством для вираження їх інтересів, та здійснюють покладені на них законом, іншими нормами права, повноваження з внутрішнього управління адвокатами з метою забезпечення їх незалежності.

**Методичні вказівки**

При вивченні теми та підготовці до заняття слід звернути увагу на те, що у сучасній правовій доктрині виділяють дві основні моделі саморегулювання: американська модель (правила, розроблені саморегулівними організаціями, жодним чином не затверджуються зі сторони державних органів) та європейська (її також називають «спільним регулюванням»).

Слід відзначити, що Основними положеннями про роль адвокатів, прийнятими у серпні 1990 р. VIII Конгресом ООН з попередження злочинів, визначено, що адвокатам має бути надано право формувати самоврядні організації для представництва їх інтересів, постійного навчання та перепідготовки й підтримання їх професійного рівня.

Слід мати на увазі, що за своєю сутністю адвокатське самовання є корпоративним, як таке, що об’єднує адвокатів в одну організацію, яка встановлює свої корпоративні правила поведінки та інші норми, вирішує питання відповідальності адвокатів, регулює інші питання адвокатської діяльності відповідно до норм права та побажань адвокатів.

**Питання та завдання для самоконтролю:**

1. Назвіть мету адвокатського самоврядування.
2. Назвіть структуру органів адвокатського самоврядування.
3. Охарактеризуйте статус Національної асоціації адвокатів України.
4. Охарактеризуйте статус конференції адвокатів регіону.

**Завдання 1.**

Проаналізувати переваги та недоліки запровадження в Україні адвокатського самоврядування у формі таблиці.

**Рекомендовані джерела інформації по темі № 4: [7-12, 14, 20, 23].**

**Тема 7 Сучасні проблеми адвокатської деонтології**

Семінарські заняття – 2 год.

Самостійна робота – 3 год.

*Питання для обговорення на семінарському занятті:*

1. Правова культура адвоката.

2.Деформація моральної свідомості адвоката.

3. Політична культура адвоката.

4. Проблеми діяльності адвоката в «замовних» справах.

5. Незаконна адвокатська діяльність та типи адвокатів-порушників. Адвокат в «угодах з правосуддям».

**Перелік ключових термінів та понять теми:**

*Правова культура адвоката* - це єдність йото професійних знань про право, особистого ставлення до нього і практичних дій з врахуванням правових вимог.

*Політична культура адвоката -* це сукупність знань юриста про політику, наявність у нього певної політичної орієнтації, вміння та звичка реалізувати їх на практиці. Елементи політичної культури адвоката: І) сукупність знань про політику; 2) певна політична орієнтація: З) уміння та звичка реалізувати свої політичні знання та погляди на практиці.

**Методичні вказівки**

При вивченні теми та підготовці до заняття слід звернути увагу на те, що відношення адвоката до влади (на відміну від іншого громадянина ) має свою специфіку, яка обумовлена його професійно-правовими знаннями і службовим положенням. Адвокат формує свою оцінку влади. її здібностей і меж у виданні законів, їх застосуванні на основі більш глибоких знань, ніж працівник неюридичної сфери, і під більш критичним кутом, ніж юрист іншого профілю (прокурор, судія, слідчий). На цій професійно-правовій основі адвокат формує свої відношення як громадянин, а не як посадовець до своїх політичних прав і обов'язків. Тут адвокат виступає як суб'єкт політики, для якого правові і політичні норми: 1) є засобом оцінок соціальних явищ і процесів; 2) закріплюють необхідну поведінку в конкретній політичній ситуації.

Необхідно запам’ятати, що структура політичної культури адвоката полягає в наступному: 1) оволодіння політичними знаннями, широка інформованість про політичне життя суспільства, йото політичні ідеї і цінності, закономірності функціонування політичної системи, політичні права і обов'язки громадян, про стратегію і тактику політичною розвитку країни, політичних програмах основних партій і рухів і др.; 2) уміння втілити політичну інформованість у власний варіант політичної культури, який погодиться з політичним режимом і культурою суспільства.

**Питання та завдання для самоконтролю:**

1. Охарактеризуйте правову культуру адвоката.
2. Назвіть причини деформації моральної свідомості адвоката.
3. Охарактеризуйте типи адвокатів-порушнків.

**Завдання 1.**

Зазначте прояви правової та політичної культури адвоката.

# 

# Рекомендовані джерела інформації по темі № 4: [7-12, 14, 20-23].

**Тема 8. Правові системи адвокатури**

Семінарські заняття – 2 год.

Самостійна робота – 3 год.

*Питання для обговорення на семінарському занятті:*

1. Адвокатура Великобританії та Північної Ірландії.
2. Адвокатура у Сполучених Штатах Америки.
3. Адвокатура у Франції.
4. Адвокатура Німеччини.

**Методичні вказівки**

При вивченні теми та підготовці до заняття слід звернути увагу на те, що в Англії історично склалося поділ адвокатів на баристерів і солісіторов. При зародженні професії в XII-XIIT вв. баристери і соліситори представляли собою дві самостійні корпорації. Юристів, які працювали в судах, назвали баристери, тому що вони були прийняті в юридичну професію (англ. "The Bar") або в переносному сенсі покликані до бар'єра, за яким знаходиться суд чи підсудний (англ. "The bar"). Спочатку баристери залучали солісіторов тільки в особливих випадках, потім це стало правилом, а потім і обов'язком. У свою чергу солісітора повинен був вибрати і залучити барристера для представництва клієнта в суді. Звичайним справою стало також залучення відповідного барристера, коли був необхідний рада висококваліфікованого фахівця.

Необхідно запам’ятати, що на сьогоднішній день в Англії відсутній єдиний нормативний документ, який би визначав правовий статус адвокатури. Цей інститут врегульовано великою кількістю різних хартій, парламентських актів, урядових постанов тощо. Функції адвокатури в Англії значно ширші в порівнянні з адвокатурами держав континентальної Європи. По суті професія адвоката в Англії є основою для юриста-практиканта.

**Питання та завдання для самоконтролю:**

1. Охарактеризуйте дисциплінарний нагляд над діяльністю соліситорів.
2. Назвіть причини розподілу англійських адвокатів на баристерів і соліситорів.
3. Охарактеризуйте підготовку кандидатів до адвокатури у Великобританії.

**Завдання 1.**

Розробіть пропозиції щодо удосконалення правового регулювання діяльності адвокатури в Україні з урахуванням зарубіжного досвіду.

# Рекомендовані джерела інформації по темі № 4: [7-12, 14, 20-23].

# Приблизна тематика рефератів з дисципліни

1. Правила адвокатської етики як звід етичних засад діяльності адвокатури.
2. Поняття та характеристика основних принципів адвокатської етики.
3. Принцип конфіденційності у діяльності адвоката.
4. Морально-етичні вимоги до представників юридичної професії.
5. Міжнародні етичні засади адвокатської діяльності.
6. Загальна характеристика Правил адвокатської етики як зводу етичних засад діяльності адвокатів на Україні.
7. Практичне значення основних принципів адво­катської етики.
8. Проблема відповідності чинного національного законодавства про адвокатуру та адвокатську діяльність міжнародним стандартам.
9. Основні засади організації роботи адвоката в провідних європейських країнах.

**РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ**

**НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАНЬ ТА ВМІНЬ**

1. Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл. 1.

Таблиця 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **10 семестр** | | |
| **Модуль №1** | | Мах  кількість  балів |
| Вид  навчальної роботи | Мах кількість балів |
| Виконання завдань на знання теоретичного матеріалу (10 бал. х 2) | 20 |  |
| Участь в обговоренні питань, на практичних заняттях (8 бал. х 2) | 16 |
| Виконання поточних індивідуальних завдань (6 бал. х 2) | 12 |
| Виконання експрес-завдань (5 бал. х 2) | 10 |
| Складання процесуального документу | 10 |
| *Для допуску до модульної контрольної роботи №1 студент має набрати не менше* ***41*** *бала* | |
| Виконання модульної контрольної роботи № 1 | 20 |
| **Усього за модулем № 1** | **88** |
| **Семестровий диференційований залік** | | **12** |
| **Усього за навчальну дисципліну** | | **100** |

2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку (табл. 2).

3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види вико-наної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

Таблиця 2

Відповідність рейтингових оцінок за окремі види навчальної роботи

в балах оцінкам за національною шкалою

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рейтингова оцінка в балах | | | | | | Оцінка  за  національною  шкалою |
| Виконання  завдань на знання  теоретичного  матеріалу | Участь в обговоренні питань, на практичних заняттях | Складання судово-бухгалтерського документу | Виконання експрес-завдань | Виконання поточних індивідуальних завдань | Виконання  модульної контрольної  роботи № 1 |
| 9-10 | 8 | 9-10 | 5 | 6 | 18-20 | Відмінно |
| 8 | 6-7 | 8 | 4 | 5 | 15-17 | Добре |
| 6-7 | 5 | 6-7 | 3 | 4 | 12-14 | Задовільно |
| менше 6 | менше 5 | менше 6 | менше 3 | менше 4 | менше 12 | Незадовільно |

4. Сума поточної та контрольної модульних рейтингових оцінок стано-вить підсумкову модульну рейтингову оцінку (табл.3), яка в балах та за націо-нальною шкалою заноситься до відомості модульного контролю.

Таблиця 3

Відповідність підсумкових модульних рейтингових оцінок   
в балах оцінкам за національною шкалою

|  |  |
| --- | --- |
| Модуль № 1 | Оцінка за національною шкалою |
| 79-88 | Відмінно |
| 66-78 | Добре |
| 53-65 | Задовільно |
| менше 53 | Незадовільно |

5. Підсумкова модульна рейтингова оцінка, отримана студентом за результатами виконання та захисту курсової роботи в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до відомості модульного контролю.

6. Сума підсумкових модульних рейтингових оцінок у балах становить підсумкову семестрову модульну рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінку за національною шкалою (табл. 4).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Таблиця .4 | |  | Таблиця 5 | |
| Відповідність підсумкової семестрової модульної рейтингової оцінки в балах оцінкам за національною шкалою | |  | Відповідність екзаменаційної рейтингової оцінки в балах оцінці  за національною шкалою | |
| Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою |  | Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою |
| 79-88 | Відмінно |  | 12 | Відмінно |
| 66-78 | Добре |  | 10 | Добре |
| 53-65 | Задовільно |  | 8 | Задовільно |
| менше 53 | Незадовільно |  | - | Незадовільно |

4.7. Сума підсумкової семестрової модульної та екзаменаційної рейтингових оцінок у балах становить підсумкову семестрову рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS (табл. 6).

Таблиця 6

Відповідність підсумкової семестрової рейтингової оцінки в балах

оцінці за національною шкалою та шкалою ЕСТS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою | Оцінка за шкалою ЕСТS | |
| Оцінка | Пояснення |
| **90-100** | **Відмінно** | **А** | **Відмінно** (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок) |
| **82-89** | **Добре** | **В** | **Дуже** **добре** (вище середнього рівня з кількома помилками) |
| **75-81** | **С** | **Добре** (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок) |
| **67-74** | **Задовільно** | **D** | **Задовільно** (непогано, але зі значною кількістю недоліків) |
| **60-66** | **Е** | **Достатньо** (виконання задовольняє мінімальним критеріям) |
| **35-59** | **Незадовільно** | **FХ** | **Незадовільно** (з можливістю повторного складання) |
| **1-34** | **F** | **Незадовільно** (з обов'язковим повторним курсом) |

8. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента.

9. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка заноситься до залікової книжки та навчальної картки студента, наприклад, так: ***92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./Е*** тощо.

10. Підсумкова модульна рейтингова оцінка, отримана студентом за результатами виконання та захисту курсової роботи, крім відомості модуль-ного контролю, заноситься також до навчальної картки, залікової книжки та Додатку до диплома, наприклад, так: ***92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./Е*** тощо.

11. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни визначається як середньоарифметична оцінка з підсумкових семестрових рейтингових оцінок у балах (з цієї дисципліни – за перший та другий семестри) з наступним її переведенням в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS.

Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.

# Список рекомендованої літератури

## Нормативно-правові акти:

1. Конституція України: Прийнята на п’ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 р. – К.: Преса України, 2009. – 80 с.
2. Кримінальний процесуальний кодекс України, Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв’язку з прийняттям Кримінального процесуального кодексу України»: чинне законодавство з 19 листопада 2012 р.: (офіційний текст). – К.: ПАЛИВОДА А. В., 2012. – 382 с.
3. Про адвокатуру та адвокатську діяльність: Закон України від 05.07.2012 р. // [Електронний ресурс]. – Режим доступу: www.rada.gov.ua.
4. Про судоустрій і статус суддів: Закон України від 07.07.2010 р. // [Електронний ресурс]. – Режим доступу: zakon.rada.gov.ua.
5. Про безоплатну правову допомогу Закон України від 02.06.2011 р. // [Електронний ресурс]. – Режим доступу: www.rada.gov.ua.
6. Основні положення про роль адвокатів: (прийняті восьмим Конгресом ООН з попередження злочинів у серпні 1990 р. в Нью-Йорку) // [Електронний ресурс]. – Режим доступу: kmkdka.com/on-the-role-of-lawyers.

## Основна література:

1. Баранов Д.П. Адвокатское право (адвокатская деятельность и адвокатура России): учебник: 2-е узд Дашков. перераб. и доп. / Д.П. Баранов, М.Б. Смоленский. – М.: Академцент; Издат.-торговая корпорация «и Ко», 2008. – 368 с.
2. Бірюкова А.М. Адвокатура – інститут правової держави /   
   А.М. Бірюкова // Адвокат. – 2004 – №3. – С. 12-15.
3. [Синеокий О.В.](http://irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe?Z21ID=&I21DBN=EC&P21DBN=EC&S21STN=1&S21REF=10&S21FMT=fullw&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=3&S21P02=0&S21P03=A=&S21COLORTERMS=0&S21STR=%D0%A1%D0%B8%D0%BD%D0%B5%D0%BE%D0%BA%D0%B8%D0%B9,%20%D0%9E%D0%BB%D0%B5%D0%B3%20%D0%92%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B8%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%87) Адвокатура как институт правовой помощи и защиты: новый курс адвокатского права и адвокатской криминалистики: учеб. пособие: изд. 2-е, испр. и доп. / О.В. Синеокий. – Х.: Право, 2012. – 516 с.
4. Юрасов. А.В. Адвокат. Процесуальні права згідно діючого законодавства України: практ. посіб. / А.В. Юрасов. – Мелітополь: Видавничий будинок ММД, 2012. – 307 с.
5. Яновська О.Г. Адвокатура України: навчальний посібник /   
   О.Г. Яновська – К.: Юрінком Інтер, 2007. – 280 с. Кони А.Ф. Отцы и дети судебной реформы: К пятидесятилетию Судебных Уставов. / А.Ф. Кони. – М.: Статут, 2003. – 352с.
6. Святоцький О. Д. Адвокатура: історія і сучасність /   
   О. Д. Святоцький, В. В. Медведчук. – К., Ін Юре, 1997.
7. Никифорак М.В. Адвокатура на Буковині в період її входження до Австрії // Чернівец. ун-т. Наук. вісн. - Чернівці, 1997. - Вип. 14: Правознавство. - С. 73-83.
8. Фіолевський Д. П.Адвокатура: підручник. / Д.П. Фіолевський. – 3-тє вид., випр. і доп. – К.: Алерта, 2014. – 624 с.

## 

## Додаткова література:

1. Організація професійної діяльності юриста: теорія і практика: [Пер. з 2-го англ. вид. ] / [Ф. Бойл, Д. Каппс, Ф. Плауден, К. Сендфорд; наук. ред. пер. В.І. Андрейцев]. – К.: Знання, 2006. – 478 с.
2. Кримінальний процесуальний кодекс України: наук.-практ. комент.: у 2 т. Т. 1/ О. М. Бандурка, Є. М. Блажівський, Є. П. Бурдоль та ін.; за заг. ред. В.Я. Тація, А.В. Портнова. – Х.: Право, 2012. – 768 с.
3. Рішення Конституційного Суду України 30.09.2009 р. № 23-рп/2009 у справі за конституційним зверненням громадянина Голованя Ігоря Володимировича щодо офіційного тлумачення положень статті 59 Конституції України (справа про право на правову допомогу) // Офіц. вісн. України. – 2009. – № 79. – Ст. 2694.
4. Фурса С.Я. Основи споживчих знань. Захист прав споживачів: судова та адвокатська практика: науково-практичний посібник / С.Я. Фурса. – К.: ЦУЛ, 2009. – 704 с.
5. Зейкан Я. П. Коментар до Цивільного процесуального кодексу України. — К.: Юрид. практика, 2006. — 560 с.
6. Сміх В. Правове становище адвоката під час забезпечення права особи на правову допомогу // Право України. — 2005. — № 10. — С. 60–83.
7. Вільчик Т.Б. Конституційне право на правову допомогу адвоката у

країнах Європейського Союзу та в Україні : монографія /   
Т.Б. Вільчик. – Харків: Право, 2015. – 400 с.

1. Вільчик Т.Б. Адвокатура у системі судочинства / Т.Б. Вільчик // Судова влада : монографія / І. Є. Марочкін, Л. М. Москвич, І. В. Назаров та ін. – Харків: Право, 2015. – С. 707–744.
2. Компанейцев С. В. Деонтологічні засади діяльності адвокатів в Україні: дис. канд. юрид. наук: 12.00.01 / Компанейцев Сергій Вікторович; Нац. акад. внутр. справ. – К.: [б. и.], 2013. – 228 с.

## Електронні джерела

1. [www.kmu.gov.ua](http://www.kmu.gov.ua) – Кабінет Міністрів України
2. [www.pravoznavec.com.ua](http://www.pravoznavec.com.ua) – Електронна бібліотека юридичної літератури «Правознавець»
3. [www.rada.gov.ua](http://www.rada.gov.ua) – Верховна Рада України