

**НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**Кафедра міжнародних економічних відносин і бізнесу**

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ**  
**ДО НАПИСАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ**  
**з навчальної дисципліни**  
**«МІЖНАРОДНІ ФІНАНСИ»**

для студентів спеціальності 292 «Міжнародні економічні відносини»  
освітньо-професійної програми «Міжнародні економічні відносини»

Укладач:

**Набок І.І.**, к.е.н., доцент, доцент кафедри міжнародних економічних відносин і бізнесу

**Київ – 2020**

УДК378.14: 339.7 (072)

*Рекомендовано та схвалено на засіданні кафедри міжнародних економічних відносин і бізнесу Національного авіаційного університету, протокол №11 від «03» вересня 2020 р.*

У методичних рекомендаціях надаються загальні вказівки, порядок виконання курсової роботи з навчальної дисципліни «Міжнародні фінанси», окреслюються структура, обсяг та зміст курсової роботи, чітко сформульовані вимоги до оформлення курсової роботи, наведені критерії оцінювання.

## Зміст

1. ЗАГАЛЬНІ ВКАЗІВКИ .....	4
2. РОЗРОБЛЕННЯ ПЛАНУ КУРСОВОЇ РОБОТИ .....	4
3. ЗБІР МАТЕРІАЛУ ДЛЯ АНАЛІЗУ .....	5
4. НАПИСАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ .....	5
5. ПОДАННЯ РОБОТИ ВИКЛАДАЧУ ТА ЇЇ ЗАХИСТ .....	11
6. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ ПРИ ЗАХИСТІ .....	11
ДОДАТКИ.....	13

## 1. ЗАГАЛЬНІ ВКАЗІВКИ

Виконання курсової роботи є одним із найважливіших етапів навчального процесу в системі підготовки фахівців з міжнародних фінансів.

Основною метою викладання дисципліни є отримання теоретичних знань та практичних навичок з фінансового менеджменту і аналіз міжнародного фінансового ринку, знайомство з середовищем міжнародних фінансів, світовою грошовою системою, валютними системами, роботою валютних ринків, міжнародними фінансовими організаціями.

Курсова робота з дисципліни виконується відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмій, набутих студентом у процесі засвоєння всього навчального матеріалу дисципліни.

Час, потрібний для виконання курсової роботи – 30 годин самостійної роботи.

**Метою курсової роботи** є систематизація теоретичних знань студентів в галузі міжнародних фінансів, їх теоретичних та практичних аспектів.

Курсова робота виконується на основі поглибленого вивчення чинного законодавства України, спеціальної вітчизняної та зарубіжної літератури з міжнародних валютно-фінансових відносин.

Курсова робота має характеризуватися логічністю, доказовістю, аргументованістю і відповідати таким вимогам:

- обґрунтовувати актуальність проблеми, що досліджується;
- містити аналіз теоретичних та методологічних основ проблеми;
- включати аналіз проблемного питання та обґрунтування використання методів дослідження;
- мати висновки.

Робота має бути оформленою у відповідності до визначених вимог і поданою на кафедру у терміни, передбачені графіком навчального процесу.

## 2. РОЗРОБЛЕННЯ ПЛАНУ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Після вивчення нормативних і літературних джерел студент складає план написання курсової роботи за затвердженою темою, яка наведена в Додатку А.

При обґрунтуванні плану доцільно дотримуватись орієнтовної структури курсової роботи, що повинна містити такі складові:

1. Вступ (1-2 сторінки), в якому обґрунтовується актуальність обраної теми, аналізуються останні дослідження та публікації, формулюється мета і завдання курсової роботи, проводяться основні характеристики діяльності досліджуваного об'єкту.

Основна частина виконується у відповідності із обраною темою і має складатися із трьох розділів, які поділяються на підрозділи, що послідовно розкривають зміст роботи.

2. Перший розділ (до 10 сторінок) виконується на основі літературних джерел та нормативних актів. В даному розділі студент повинен розкрити економічне значення дослідження, дати характеристику сучасних напрямків розв'язання досліджуваної проблеми в Україні та за її межами; обрати власний напрямок вирішення питання та обґрунтувати його доцільність.

3. Другий розділ (до 15 сторінок) включає безпосередньо економічний аналіз окремих напрямків діяльності вибраного об'єкта та охоплює систему показників, інформаційне забезпечення, способи узагальнення результатів аналізу.

4. Третій розділ (10-15 сторінок) має рекомендаційний характер та виконується на основі сукупного аналізу теоретичної та аналітичної частин курсової роботи. Для

виконання цього розділу необхідно запропонувати свої шляхи вирішення ключової проблеми вибраної тематики, а також способи та методи її вирішення чи покращення ситуації.

5. Висновки (2-3 сторінки) включають підсумкові узагальнення і пропозиції, зроблені студентом за наслідками виконання курсової роботи відповідно до обраної теми. Висновки мають бути сформульовані згідно з завданнями, які визначені у вступі роботи.

6. Список використаної літератури має містити перелік законодавчих актів України, нормативно-правових документів НБУ, положень, інструкцій, методичних вказівок та інших джерел нормативно-довідкової інформації, а також монографій, наукових статей, підручників, навчальних посібників тощо, до яких безпосередньо звертався студент у процесі виконання курсової роботи.

7. Додатки включають громіздкі таблиці та блок-схеми допоміжного характеру, а також копії форм звітностей (фінансової, статистичної), які не наведені в основній частині курсової роботи. Окремий документ повинен бути пронумерований як «Додаток».

### **3. ЗБІР МАТЕРІАЛУ ДЛЯ АНАЛІЗУ**

Для написання курсової роботи необхідно зібрати певну інформацію, практичний матеріал, що логічно доповнює теоретичні положення роботи. З цією метою слід, насамперед, чітко визначити перелік усіх необхідних показників, що сприятимуть кращому теоретичному матеріалу, і за результатами розрахунків підтвердити теоретичні висновки.

Визначивши необхідні показники, потрібно зібрати документально обґрунтовані їх величини:

- фактичні за досліджуваний період;
- за попередні 3-5 (можна 10 років ) роки до досліджуваного періоду.

Зібрана інформація повинна бути достовірною та обґрунтованою.

Практичні завдання необхідно впорядкувати та систематизувати. Результати аналізу у вигляді таблиць, що займають більше 1 сторінки мають бути розміщені у додатках до курсової роботи.

### **4. НАПИСАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ**

При написанні курсової роботи слід звернути увагу на те, що аналіз обраної тематики є важливою складовою міжнародних фінансів у зовнішньоекономічній діяльності України. Він характеризується, насамперед, тим, що забезпечує розроблення стратегії і тактики діяльності об'єкта (підприємства, держави) на міжнародному ринку, а також пошуком шляхів підвищення конкурентоспроможності як на національному, так і на світовому ринках.

#### ***Загальні вимоги***

Оптимальний обсяг курсової роботи 35-50 сторінок за винятком додатків.

Курсову роботу друкують за допомогою комп'ютера на одній стороні аркуша білого паперу формату А4 (210x297 мм) з використанням шрифтів текстового редактора Word, а саме TimesNewRoman розміру 14 з полуторним міжрядковим інтервалом. Текст курсової роботи необхідно друкувати, залишаючи поля, які не можуть бути меншими таких розмірів: лівий – 20 мм, правий – 10мм, верхній – 20 мм, нижній – 20 мм. Курсова робота друкується чорним кольором, без використання кольорових вставок та виділень. Шрифт має бути чітким, середньої жирності, однакової щільності.

Зміст включає перелік всіх складових курсової роботи із зазначенням сторінок, на яких розміщується початок відповідного тексту. Складовими курсової роботи, назви яких

відображаються у змісті є: вступ, перелік умовних скорочень (вводиться у склад роботи за потреби), основні розділи, їх підрозділи, висновки, список використаних джерел, додатки.

Заголовки структурних частин курсової роботи «ЗМІСТ», , «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ» друкують великими літерами симетрично до тексту. Заголовки підрозділів друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Крапку в кінці заголовка не ставлять. Якщо заголовок складається з двох або більше речень, їх розділяють крапкою. Відстань між заголовком та текстом повинна дорівнювати 3-4 інтервалам. Кожну структурну частину курсової роботи треба починати з нової сторінки.

**Порядок нумерації та правила оформлення таблиць, ілюстрацій.** Нумерацію сторінок, розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів, малюнків, таблиць, формул подають арабськими цифрами без знака «№».

Першою сторінкою курсової роботи є титульний аркуш, представлений в додатку Б. На титульному аркуші номер сторінки не ставлять, на наступних сторінках номер проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки в кінці.

Такі структурні частини курсової роботи, як: зміст, вступ, висновки, список використаних джерел не мають порядкового номера. Необхідно звернути увагу на те, що всі аркуші, на яких розміщені згадані структурні частини курсової роботи, нумерують звичайним чином. Не нумерують лише їх заголовки, тобто не можна друкувати: «1. ВСТУП» або «Розділ 6. ВИСНОВКИ». Номер розділу ставлять після слова «РОЗДІЛ», після номера крапку не ставлять.

Підрозділи нумерують у межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, між якими ставлять крапку. В кінці номера підрозділу повинна стояти крапка, наприклад: «2.3.» (третій підрозділ другого розділу). Потім у тому ж рядку подається заголовок підрозділу.

Ілюстрації (схеми, графіки) і таблиці необхідно подавати в курсовій роботі безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, або на наступній сторінці. Ілюстрації позначають словом «Рис.» і нумерують послідовно в межах розділу, за винятком ілюстрацій, поданих у додатках. Номер ілюстрації повинен складатися з номера розділу і порядкового номера ілюстрації, між якими ставиться крапка.

Наприклад:

Рис. 1.2 (другий рисунок першого розділу). Номер ілюстрації, її назва і пояснювальні підписи розміщують послідовно під ілюстрацією. Якщо в курсовій роботі подано одну ілюстрацію, то її нумерують за загальними правилами.

Таблиці нумерують послідовно (за винятком таблиць, поданих у додатках) в межах розділу. В правому верхньому куті над відповідним заголовком таблиці розміщують напис «Таблиця» із зазначенням її номера. Номер таблиці повинен складатися з номера розділу і порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка, наприклад: «Таблиця 1.2» (друга таблиця першого розділу).

## Приклад побудови таблиці

Таблиця (номер)

Назва таблиці				
1				

Цифровий матеріал, як правило, повинен оформлятися у вигляді таблиць. Кожна таблиця повинна мати назву, яку розміщують над таблицею і друкують симетрично до тексту. Назву і термін «Таблиця» починають з великої літери, назву таблиці не підкреслюють.

Заголовок кожної граfi в таблиці має бути по можливості коротким. Слід уникати повторів тематичного заголовка в заголовках граф, одиниці виміру зазначати у тематичному заголовку, виносити до узагальнюючих заголовків слова, що повторюються.

Заголовки граф повинні починатися з великих літер, підзаголовки – з малих, якщо вони складають одне речення із заголовком, і з великих, якщо вони є самостійними. Графу з порядковими номерами рядків до таблиці включати не треба.

Таблицю розміщують після першого згадування про неї в тексті, таким чином, щоб її можна було читати без повороту курсової роботи або з поворотом за годинниковою стрілкою. Якщо текст, який повторюється в граfi таблиці, складається з одного слова, його можна замінити лапками; якщо з двох або більше слів, то при першому повторенні його замінюють словами «Те ж», а далі лапками. Ставити лапки замість цифр, марок, знаків, математичних і хімічних символів, які повторюються, не слід. Якщо цифрові або інші дані в якому-небудь рядку таблиці не подають, то в ньому ставлять прочерк.

При переносі частини таблиці на інший аркуш (сторінку) слово «Таблиця» і номер її вказують один раз справа над першою частиною таблиці, над іншими частинами пишуть слова «Продовження табл.» і вказують номер таблиці, наприклад: «Продовження табл. 1.2».

Під Таблицями та Рисунками: Джерело або Примітка (12 розміром шрифту)

1) якщо взято з книги, журналу –

Джерело: Пуцентейло П.Р. Економіка і організація туристично-готельного підприємництва /Навчальний посібник. - К.: Центр учбової літератури, 2015. – С.34.

2) якщо побудовано, складено самостійно на основі книги, статті, сайту –

Примітка. Побудовано автором за даними Пуцентейло П.Р. Економіка і організація туристично-готельного підприємництва /Навчальний посібник. - К.: Центр учбової літератури, 2015. – С.34.

3) Рисунок та схема:

Примітка. Побудовано автором за даними Державної служби туризму та курортів України.

4) Таблиця:

Примітка. Складено автором за даними Державної служби статистики України.

## Правила цитування та посилання на використані джерела

Після викладу в тексті витримок із першоджерел у квадратних дужках вказується порядковий номер джерела за списком використаної літератури, а також номери сторінок. Наприклад: Як відзначає І.К. Герчикова, зовнішньоекономічна діяльність ТНК не тільки охоплює експортні операції, але і спрямована, на розвиток закордонного виробництва. А

це викликає необхідність посилення й ускладнення контролю за виробничо-збутовою діяльністю [ 7, с. 478].

Вимоги до цитування такі:

а) текст цитати починається і закінчується лапками та наводиться в тій граматичній формі, в якій він поданий у джерелі, із збереженням особливостей авторського написання. Наукові терміни, запропоновані іншими авторами, не виділяються лапками, за винятком тих, що викликали загальну полеміку. У цих випадках використовується вираз «так званий»;

б) цитування повинно бути повним, без довільного скорочення авторського тексту, а також без перекручення авторського тексту та позначається трьома крапками. Вони ставляться у будь-якому місці цитати (на початку, всередині, на кінці). Якщо перед випущеним текстом або за ним стояв розділовий знак, то він не зберігається;

в) кожна цитата обов'язково супроводжується посиланням на джерело;

г) при непрямому цитуванні (переказі, викладі думок інших авторів своїми словами), що дає значну економію тексту, слід бути гранично точним у викладенні думок автора, коректним щодо оцінювання його результатів, і давати відповідні посилання на джерело.

Посилання на ілюстрації курсової роботи вказують порядковим номером ілюстрації, наприклад, «рис. 1.2».

На всі таблиці курсової роботи повинні бути посилання в тексті, при цьому слово «таблиця» в тексті пишуть скорочено, наприклад «... в табл.1.2». У повторних посиланнях на таблиці та ілюстрації треба вказувати скорочено слово «дивись», наприклад «див. табл. 1.3».

#### ***Порядок оформлення списку використаних джерел***

Список використаних джерел (не менше 30 джерел) наводиться у такій послідовності: за алфавітним порядком, але в такій послідовності:

Закони, постанови, інструкції та інші нормативно-правові акти.

Підручники, навчальні посібники в алфавітному порядку.

Іноземні джерела підручники, навчальні посібники, звіти в алфавітному порядку.

Електронні ресурси (офіційні сайти).

Інші електронні ресурси українські (статті з електронних журналів).

На всі джерела наведені в списку використаних джерел обов'язково мають бути посилання в тексті курсової роботи. Особливості оформлення різних видів літературних джерел наведені в табл. 1.

## Приклади оформлення списку використаних джерел

Характеристика джерела	Приклад оформлення
1	2
Законодавчі та нормативні документи	1. Кримінально-процесуальний кодекс України : за станом на 1 груд. 2005 р. / Верховна Рада України. – Офіц. вид. – К. : Парлам. вид-во, 2006. – 207 с. 2. Закон України «Про внесення змін до Конституції України» № 2222-IV від 8.12.2004 р. : прийнята на п'ятій сесії Верхов. Ради України 28 черв. 1996 р. – Київ : Велес, 2005. – 48 с.
Книги: 1 автор	1. Матюх Н. Д. Що дорожче срібла-золота / Н. Д. Матюх. – К. : Асамблея діл. кіл: Ін-т соц. іміджмейкінгу, 2006. – 311 с.
Два автори	1. Матяш І. Б. Діяльність Надзвичайної дипломатичної місії УНР в Угорщині: історія, спогади, арх док. / І. Матяш, Ю. Мушка. – К. : Києво-Могилян. акад., 2005. – 397 с. 2. Суберляк О. В. Технологія переробки полімерних та композиційних матеріалів: підруч. [для студ. вищ. навч. закл.] / О. В. Суберляк, П. І. Баштанник. – Львів: Растр-7, 2007. – 375 с.
Три автори	1. Акофф Р. Л. Идеализированное проектирование: как предотвратить завтрашний кризис сегодня. Создание будущей организации / Акофф Р. Л., Магидсон Д., Эддисон Г. Д.; пер. с англ. Ф. П. Тарасенко. – Днепропетровск: Баланс Бизнес Букс, 2007. – 265 с.
Чотири автори	1. Методика нормування ресурсів для виробництва продукції рослинництва / [Вітвіцький В. В., Лобастов І. В., Нечипорук А. А.]. – К.: НДІ «Укראгропромпродуктивність», 2006. – 106 с. 2. Механізація переробної галузі агропромислового комплексу : [підруч. Для учнів проф.-техн. навч. закл.] / О. В. Гвоздєв, Ф. Ю. Ялпачик, Ю. П. Рогач, М. М. Сердюк. – К. : Вища освіта, 2006. – 478 с.
Без автора	1. Історія Свято-Михайлівського Золотоверхого монастиря / [авт. Тексту В. Клос]. – К. : Грані-Т, 2007. – 119 с. – (Грані світу). 2. Воскресіння мертвих ; українська барокова драма : антологія / [упорядкув., ст., пер. і прим. В. О. Шевчук]. – К.: Грамота, 2007. – 638 с. 3. Тіло чи особистість? Жіноча тілесність у вибраній малій українській прозі та графіці кінця ХІХ – початку ХХ століття: [антологія / упоряд.: Л. Таран, О. Лагутенко]. – К. : Грані-Т, 2007. – 190 с. 4. Проблеми типологічної та квантитативної лексикології : [зб. наук. праць / наук. ред. Каліущенко В. та ін.]. – Чернівці: Рута, 2007. – 310 с.
Матеріали конференцій	1. Економіка, менеджмент, освіта в системі реформування агропромислового комплексу : матеріали Всеукр. конф. молодих учених-аграрників [«Молодь України і аграрна реформа»], (Харків, 11 – 13 жовт. 2000 р.) / М-во аграр. політики, Харк. держ. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва. – Х. : Харк. держ. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва, 2000. – 167 с. 2. Кібернетика в сучасних економічних процесах: зб. текстів виступів на республік. міжвуз. наук.-практ. конф. / Держкомстат України, Ін-т статистики, обліку та аудиту. – К.: ІСОА, 2002. – 147 с.

1	2
Дисертації	1. Петров П. П. Активність молодих зірок сонячної маси: дис. доктора фіз.-мат. наук : 01.03.02 / Петров Петро Петрович. – К., 2005. – 276 с.
Автореферати дисертацій	1. Новосад І. Я. Технологічне забезпечення виготовлення секцій робочих органів гнучких гвинтових конвеєрів : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. техн. наук : спец. 05.02.08 «Технологія машинобудування» / І. Я. Новосад. – Тернопіль, 2007. – 20 с. 2. НгуенШіДанг. Моделювання і прогнозування макроекономічних показників в системі підтримки прийняття рішень управління державними фінансами : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. техн. наук : спец. 05.13.06 «Автоматиз. системи упр. та прогрес. інформ. Технології» / НгуенШіДанг. – К., 2007. – 20 с.
Частина книги, періодичного, продовжуваного видання	1. Козіна Ж. Л. Теоретичні основи і результати практичного застосування системного аналізу в наукових дослідженнях в області спортивних ігор / Ж. Л. Козіна // Теорія та методика фізичного виховання. – 2007. – № 6. – С. 35–38. 2. Гранчак Т. Інформаційно-аналітичні структури бібліотек в умовах демократичних перетворень / Тетяна Гранчак, Валерій Горовий // Бібліотечний вісник. – 2006. – № 6. – С. 14–17. 3. Валькман Ю. Р. Моделирование НЕ-факторов – основа интеллектуализации компьютерных технологий / Ю. Р. Валькман, В. С. Быков, А. Ю. Рыхальский // Системні дослідження та інформаційні технології. – 2007. – № 1. – С. 39–61. 4. МаШуін. Проблеми психологічної підготовки в системі фізкультурної освіти / МаШуін // Теорія та методика фізичного виховання. – 2007. – № 5. – С. 12–14. 5. Регіональні особливості смертності населення України / Л. А. Чепелевська, Р. О. Моїсеєнко, Г. І. Баторшина [та ін.] // Вісник соціальної гігієни та організації охорони здоров'я України. – 2007. – № 1. – С. 25–29. 6. Валова І. Нові принципи угоди Базель II / І. Валова ; пер. з англ. Н. М. Середи // Банки та банківські системи. – 2007. – Т. 2, № 2. – С. 13–20.
Статті із журналів та збірників	1. Гнідець Р. Б. Дерев'яне храмування України: традиції та сучасність / Р. Б. Гнідець // Буд-во України. – 2008. – № 8. – С. 26–32. 2. Гоблик А. В. Науково-теоретичні та прикладні проблеми дослідження матричних моделей містобудівних систем / А. В. Гоблик // Містобудування та територ. планування : наук.-техн. зб. / Київ. нац. ун-т буд-ва і архітектури, Держ. н.-д. ін-т теорії та історії архітектури і містобудування, Спілька урбаністів України. – Київ, 2008. – Вип. 30. – С. 62–71.
Електронні ресурси	Світлична Є. І. Латинська мова : підручник / Є. І. Світлична, І. О. Толок; М-во охорони здоров'я України, Нац. фарм. акад. України. – Київ : ЦУЛ, 2011. – 440 с. – Електрон. аналог друк. вид.: режим доступу: <a href="http://culonline.com.ua">http://culonline.com.ua</a> (дата звернення 18.09.2012 р). – Назва з екрана. 2. Journal of Multidisciplinary Engineering Science and Technology [Electronic resource]. – 2015. – № 10, Vol. 2. – Access mode: <a href="http://www.jmest.org/vol-2-issue-10-october-2015/">http://www.jmest.org/vol-2-issue-10-october-2015/</a> (last access: 17.03.16). – Title from the screen.

## 5. ПОДАННЯ РОБОТИ ВИКЛАДАЧУ ТА ЇЇ ЗАХИСТ

Виконана студентом курсова робота подається на рецензування науковому керівнику. При позитивній оцінці вона допускається до захисту, при негативній – повертається студенту для усунення недоліків. Студент повинен усунути вказані в зауваження і недоліки і повернути роботу для повторного рецензування.

Якщо робота допущена до захисту, студент повинен підготувати презентацію до доповіді (орієнтовно 10-15 слайдів).

Захист курсової роботи проводиться в терміни, передбачені навчальним планом. При оцінці курсової роботи береться до уваги її зміст, якість виконання, навички студента пов'язувати теоретичні знання з практикою, а також повнота і точність відповідей на запитання.

При захисті роботи студент повинен довести актуальність теми, розкрити її зміст, продемонструвати знання з теоретичних, методологічних та практичних аспектів проблеми, обґрунтувати власну думку. Курсова робота оцінюється за бальною системою. Оцінки («відмінно», «добре», «задовільно») фіксуються в екзаменаційній відомості та заліковій книжці студента.

## 6. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ ПРИ ЗАХИСТІ

<i>За шкалою ECTS</i>	<i>Визначення</i>	<i>За національною системою</i>	<i>За шкалою ECTS</i>
<b>A</b>	<b>ВІДМІННО</b> – відмінно виконана курсова робота з усіма розкритими розділами та параграфами; є бездоганною у всіх аспектах. Вона містить теоретичне обґрунтування та шляхи вирішення поставлених проблемних питань; має практичну значущість. Доповідь на захисті була логічною та стислою, проголошеною вільно із знанням справи.	5 (відмінно)	<b>90-100</b>
<b>B</b>	<b>ДУЖЕ ДОБРЕ</b> – Курсова робота виконана вище середнього рівня з окремими недоліками непринципового характеру (в теоретичній частині поверхнево проаналізовано літературні джерела, мають місце окремі зауваження наукового керівника). Водночас доповідь на захисті була логічною, проголошеною вільно; більшість відповідей на запитання викладачів були вірними.	4 (добре)	<b>82-89</b>
<b>C</b>	<b>ДОБРЕ</b> – Курсова робота виконана на середньому рівні – чітко не визначені елементи новизни та практичне значення проведеного дослідження; недостатньо використано інформаційні матеріали. Є зауваження наукового керівника. Доповідь на захисті є логічною але із використанням надрукованого тексту; більшість відповідей на запитання викладачів є вірними але короткими, однозначними.		<b>75-81</b>
<b>D</b>	<b>ЗАДОВІЛЬНО</b> – Тему курсової роботи в основному розкрито, але мають місце недоліки змісту (нечітко сформульовано мету роботи; теоретичний розділ має помітний компілятивний характер; аналітична частина є надто описовою; добір інформаційних матеріалів (таблиці, графіки, схеми) не завжди обґрунтований). Доповідь прочитано із заздалегідь підготовленого тексту, менша кількість відповідей на питання є вірними.	3 (задовільно)	<b>69-74</b>

<b>Е</b>	<b>ДОСТАННЬО</b> – Тему курсової роботи розкрито, але є суттєві недоліки щодо розкриття аналітичного та підсумково-рекомендаційного розділів, неадекватно визначені висновки. Наявнісуттєві зауваження наукового керівника. Вірні відповіді на запитання є мінімальними.		<b>60-68</b>
<b>FX</b>	<b>НЕЗАДОВІЛЬНО</b> – Нечітко сформульовано мету курсової роботи. Розділи не пов'язані між собою. Аналіз виконано поверхнево, переважає описовість. Запропоновані заходи не є результативними, економічне обґрунтування є неповним. Відповіді на питання на захисті неточні та неповні.	2 (незадовільно)	<b>35-59</b>
<b>F</b>	<b>НЕЗАДОВІЛЬНО</b> – Курсову роботу не можна вважати готовою, на захист робота не виноситься	Недопущений	<b>1-34</b>

Якщо студент отримав оцінку «незадовільно», він повинен обрати нову тему курсової роботи, затвердити її план, виконати і здати.

Студенти, які своєчасно не виконали курсової роботи або не захистили її, до іспиту з курсу не допускаються

# ДОДАТКИ

## Додаток А

### *Тематика курсових робіт*

1. Фінансові взаємовідносини авіакомпаній з суб'єктами авіаційного ринку послуг
2. Особливості формування позикового капіталу авіакомпаній в Україні та за кордоном
3. Цифровізація у фінансах зарубіжних та вітчизняних авіакомпаній
4. Фінансові аспекти діяльності авіаційної промисловості України
5. Фінансовий лізинг повітряних суден: вітчизняна та зарубіжна практика
6. Вплив неформальних міжнародних об'єднань на врегулювання світової заборгованості
7. Глобальні тенденції розвитку цифрових фінансових послуг
8. Державне регулювання іноземних інвестицій в Україні
9. Динаміка платіжного балансу України та його вплив на фінансово-економічний стан країни
10. Досвід державного регулювання іноземних інвестицій в Україні
11. Європейський валютний союз та особливості його формування
12. Закономірності та протиріччя фінансових криз в умовах глобалізації
13. Зовнішня заборгованість провідних індустриальних країн
14. Золотовалютні резерви країн світу: сучасні тенденції
15. Інструментарій міжнародного ринку капіталів
16. Ісламська фінансова система: характерні риси та особливості функціонування
17. Міжнародний валютний фонд і проблеми фінансової стабілізації в Україні
18. Міжнародний фінансовий лізинг
19. Міжнародні кредитні ринки та їх вплив на розвиток світових фінансів
20. Міжнародні позики та їх перерозподіл у світовій економіці
21. Міжнародні фінансові центри глобальної фінансової системи
22. Офшорні зони та їх роль у міжнародних відносинах на сучасному етапі.
23. Міжнародний рух капіталу в системі світового господарства
24. Проблеми державного регулювання міжнародного фінансового ринку
25. Проблеми зовнішньої заборгованості України на сучасному етапі та шляхи їх вирішення.
26. Регіональні валютно-фінансові угруповання
27. Розвиток та трансформація світових ринків цінних паперів
28. Світова фінансова криза та її вплив на економіку України
29. Світовий фінансовий ринок: стан та тенденції розвитку
30. Світові фінансові кризи: природа, сучасні прояви та загроза
31. Співробітництво України з міжнародними фінансовими організаціями
32. Сучасна політика України в галузі міжнародних фінансів
33. Сучасні тенденції розвитку міжнародного фондового ринку
34. Технологія блокчейн в умовах фінансової глобалізації
35. Транснаціональні банки як основні суб'єкти міжнародних фінансів
36. Факторинг у галузі міжнародних фінансів
37. Фінансовий механізм управління іноземним інвестуванням: світовий досвід і Україна
38. Фінансові посередники на міжнародному фінансовому ринку
39. Форфетування в галузі міжнародних фінансів
40. Центральні банки країн в системі світових фінансів

Додаток Б

*Зразок оформлення титульної сторінки курсової роботи*

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ФАКУЛЬТЕТ МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН  
КАФЕДРА МІЖНАРОДНИХ ЕКОНОМІЧНИХ ВІДНОСИН І  
БІЗНЕСУ

## **КУРСОВА РОБОТА**

з дисципліни «Міжнародні фінанси»

на тему:

**«Глобальні тенденції розвитку цифрових фінансових послуг»**

Виконав: студентгрупи 301  
спеціальності «Міжнародні  
економічні відносини»

**Іванов Іван Іванович**

Науковий керівник: к.е.н., доцент,  
доцент кафедри міжнародних  
економічних відносин і бізнесу  
Набок Інна Іванівна

Київ –2020