

Методичні рекомендації до написання контрольної роботи з дисципліни "Управління господарською діяльністю підприємств"

Номер варіанту контрольної роботи визначається за останньою цифрою залікової книжки студента та першою літерою прізвища згідно таблиці:

Перша літера прізвища	Остання цифра залікової книжки студента									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
А, Б, В, Г, Д, Е, Є, Ж, З, І, Й, К, Л, М, Н, О, П,	№ 1	№ 2	№ 3	№ 4	№ 5	№ 6	№ 7	№ 8	№ 9	№ 10
Р, С, Т, У, Ф, Х, Ц, Ч, Ш, Щ, Ю, Я	№ 11	№ 12	№ 13	№ 14	№ 15	№ 16	№ 17	№ 18	№ 19	№ 20

Тематика завдань для виконання контрольної роботи:

1. Визначення підприємства та його головні напрямки діяльності.
2. Формування цінової політики підприємства.
3. Види договірних інтеграційних об'єднань підприємств.
4. Управління господарською діяльністю підприємства розглянути з трьох сторін: як систему економічного управління, як орган управління (апарат управління), як форму підприємницької діяльності.
5. Основні засоби та їх розподіл на основні групи.
6. Амортизація основних фондів.
7. Виробнича потужність підприємства.
8. Оборотні фонди підприємства.
9. Персонал (трудові ресурси) підприємства.
10. Професія та кваліфікація.
11. Система мотивації.
12. Основна та додаткова оплата праці.
13. Тарифна система.
14. Маркетинг та його функції.
15. Маркетингові дослідження та їх завдання.
16. Кон'юнктура та місткість ринку.
17. Собівартість продукції за елементами витрат.
18. Собівартість продукції за статтями калькуляції.
19. Прибуток та управління прибутком.
20. Класифікація підприємств за формами власності та юридичними реєстраційними видами.

Матеріал, що висвітлює суть проблеми контрольної роботи, має бути логічно структурованим, проілюстрованим графічно, **оформленим за встановленими вимогами**. Обов'язковим є посилання на джерела використаних у роботі положень і даних.

Обсяг контрольної роботи – 25-30 друкованих сторінок на стандартних аркушах формату А4.

- поля: ліве – 3 см; праве – 1 см, верхнє – 2 см; нижнє – 2 см;
- шрифт – Times New Roman, 12,
- міжрядковий інтервал – 1,5;
- абзацний відступ – 1,25 см;
- вирівнювання – по ширині;
- нумерація сторінок – у правому верхньому кутку аркуша.

Обов'язкові розділи в контрольній роботі (послідовно):

- **титульний аркуш;**
- **ЗМІСТ,**
- **ВСТУП,**
- **РОЗДІЛ 1.**
- **РОЗДІЛ 2.**
- ...
- **ВИСНОВКИ,**
- **СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ.**

Бажаним є розгалужений зміст КР:

РОЗДІЛ 1.

1.1.

...1.2.

РОЗДІЛ 2.

2.1.

2.2.

Розділи та підрозділи не можуть бути меншими 4-5 сторінок.

Наприкінці роботи подається список використаної літератури – не менше 15 джерел (обов'язковим є використання актуальної літератури 2005-2014 рр.).

Оформлену належним чином контрольну роботу студент представляє в установлений термін, після чого вона проходить перевірку викладачем.

При незадовільній оцінці вона підлягає доопрацюванню і повторній перевірці.

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Навчально-науковий інститут неперервної освіти**

КОНТРОЛЬНА РОБОТА

**з дисципліни "Управління господарською діяльністю підприємств"
на тему: «.....»**

Виконав: студент гр. _____

П.І.Б.

№ залік. книжки _____

Перевірив(ла):

Київ – 20__