

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Національний авіаційний університет

Факультет міжнародних відносин

Кафедра іноземних мов

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри іноземних мов

_____ Н. Гончаренко-

Закревська

« ____ » _____ 2020 р.

РОБОЧИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Іноземна мова (англійська)»

Галузь знань: 0303 «Журналістика та інформація»

Напрямок підготовки: 6.030301 «Журналістика»

РОБОЧИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

| № пор. | Назва теми | Обсяг навчальних занять (год.) | | | № тижня |
|---|--|--------------------------------|-----------|-----|---------|
| | | Усього | Практичні | СРС | |
| Зсеместр | | | | | |
| Модуль №1 «Особистість і суспільство. Лідерство, харизма і успішність» | | | | | |
| 1.1 | Розвиток лексичних навичок предметно-тематичного поля: «Особистість». Описові прикметники. | 4 | 2 | 2 | 1 |
| 1.2 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на розвиток мовленнєвих умінь, пов'язаних з аудіюванням: «Позитивні і негативні риси характеру». | 4 | 2 | 2 | 1 |
| 1.3 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з читанням тексту по темі «Видатні люди в бізнесі». | 4 | 2 | 2 | 1 |
| 1.4 | Типи питальних речень. Виконання умовно-комунікативних вправ на активізацію лексико-граматичних навичок. | 4 | 2 | 2 | 2 |
| 1.5 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з аудіюванням по темі «Особистість». Питальні речення з питальним словом в ролі підмета або додатка. | 4 | 2 | 2 | 2 |
| 1.6 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з читанням темі «Харизма і успішність». Види питальних речень. | 4 | 2 | 2 | 2 |
| 1.7 | Знаменитості сучасності та минулого. Префікси, їх походження та значення. Виконання умовно-комунікативних вправ на активізацію лексико-граматичних навичок. | 4 | 2 | 2 | 3 |
| 1.8 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з говорінням (монологічне мовлення. Іменники та дієслова з префіксами | 4 | 2 | 2 | 3 |
| 1.9 | Теперішній неозначений час та теперішній продовжений час. Дієслова стану. Виконання умовно-комунікативних вправ на активізацію лексико-граматичних навичок. | 4 | 2 | 2 | 3 |

| | | | | | |
|----------|--|---|---|---|---|
| 1.10 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних діалогічним мовленням: «З.Фрейд і його вплив на розвиток психології». Теперішній продовжений час. | 4 | 2 | 2 | 4 |
| 1.11 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних зчитанням: «Взаємовідносини в сім'ї. Стереотипи». Нотування під час читання. Порівняльні прислівники. | 4 | 2 | 2 | 4 |
| 1.12 | Значення символів та скорочень в англійській мові. Абревіатури. Порівняння символів та скорочень в українській та англійській мовах. Виконання умовно-комунікативних вправ на активізацію лексико-граматичних навичок. | 4 | 2 | 2 | 4 |
| 1.13 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних зписьмом: «Порівняльне есе». Порівняльні прислівники. Минулий неозначений час, минулий продовжений та минулий завершений час. | 4 | 2 | 2 | 5 |
| 1.1 4 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних діалогічним мовленням: «Відданість справі». Минулий неозначений час, минулий продовжений та минулий завершений час. | 4 | 2 | 2 | 5 |
| 1.1 5 | Розвиток лексичних навичок предметно-тематичного поля: «Видатні бізнесмени сучасності». | 4 | 2 | 2 | 5 |
| 1.1 6 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з діалогічним мовленням: «Використання всіх видів засобів масової інформації: газет та журналів, телебачення та радіо, ресурсів Інтернет». | 4 | 2 | 2 | 6 |
| 1.1 7 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних заудіюванням: «Стили спілкування». | 4 | 2 | 2 | 6 |
| 1.1 8 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних зчитанням: «Інтерв'ю з Дональдом Трампом». | 4 | 2 | 2 | 6 |
| 1.1 9 | Фразові дієслова. Правила роботи зі словником під час перекладу фразових дієслів українською мовою. Виконання умовно-комунікативних вправ на активізацію лексико-граматичних навичок. | 4 | 2 | 2 | 7 |
| 1.20 | Минулий неозначений час. Правильні та неправильні дієслова часу. Виконання умовно-комунікативних вправ на активізацію лексико-граматичних навичок. | 3 | 2 | 2 | 7 |

| | | | | | |
|--|--|------------|-----------|-----------|----|
| 1.21 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних зчитанням: «СтивДжоббс – відомий бізнесмен 20 століття». Описові прикметники. | 3 | 2 | 2 | 7 |
| 1.22 | Минулий неозначений час та неправильні дієслова. Виконання умовно-комунікативних вправ на активізацію лексико-граматичних навичок. | 3 | 2 | 2 | 8 |
| 1.23 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних заудіюванням: «Шоу Опри». Минулий завершений час. Правильні та неправильні дієслова. | 3 | 2 | 2 | 8 |
| 1.24 | Минулий неозначений час та минулий завершений час. Виконання умовно-комунікативних вправ на активізацію лексико-граматичних навичок. | 3 | 2 | 2 | 8 |
| 1.25 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних заудіюванням: «Виникнення преси» | 3 | 2 | 2 | 9 |
| 1.26 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних зписьмом: «Нотування під час прослуховування аудіо файлу. Структурування. Нумерація нотаток. Використання символів, скорочень, діаграм та схем». | 3 | 2 | 2 | 9 |
| 1.27 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних зчитанням: «Національний театр в Канаді». Прислівники часу. | 3 | 2 | 2 | 9 |
| 1.28 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних заудіюванням: «Виникнення телебачення». Прислівники часу. Минулий неозначений час та минулий продовжений час. | 3 | 2 | 2 | 10 |
| 1.29 | Розвиток лексичних навичок предметно-тематичного поля: «Професія журналіста та її статус у суспільстві». Описові прикметники. | 3 | 2 | 2 | 10 |
| 1.30 | Модульна контрольна робота №1 | 4 | 2 | | 10 |
| Усього за модулем 1 | | 110 | 60 | 50 | |
| Модуль №2 «Працевлаштування і зайнятість» | | | | | |
| 2.1 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з діалогічним мовленням: «Пошуки роботи». Іменниково-прийменникові словосполучення. | 4 | 2 | 2 | 11 |
| 2.2 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь. «Написання резюме». | 4 | 2 | 2 | 11 |
| 2.3 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь. «Здоровий спосіб життя». | 4 | 2 | 2 | 11 |

| | | | | | |
|------|---|---|---|---|----|
| 2.4 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з читанням: «Проблеми з працевлаштуванням». | 4 | 2 | 2 | 12 |
| 2.5 | Розвиток лексичних навичок предметно-тематичного поля: «Вивчення іноземних мов. Сленг. Діалекти. Акцент». | 4 | 2 | 2 | 12 |
| 2.6 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з читанням: «Інтерв'ю з відповідальною особою». | 4 | 2 | 2 | 12 |
| 2.7 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з діалогічним та монологічним мовленням: «Іноземна мова для ділового спілкування. Мова та культура». | 3 | 2 | 1 | 13 |
| 2.8 | Вплив нових технологій на мову. Текстові повідомлення. Фразові дієслова. Виконання умовно-комунікативних вправ на активізацію лексико-граматичних навичок. | 3 | 2 | 1 | 13 |
| 2.9 | Неологізми, пов'язані з використанням мобільних телефонів та Інтернету. Форми майбутнього часу. Майбутній неозначений час, словосполучення «збиратись щось зробити» та теперішній тривалий час для позначення дії в майбутньому часі. Виконання умовно-комунікативних вправ на активізацію лексико-граматичних навичок. | 3 | 2 | 1 | 14 |
| 2.10 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з аудіюванням: «Текстові повідомлення та зміни в мові до яких вони призводять. Синонімічний ряд дієслова «дозволяти». | 3 | 2 | 1 | 14 |
| 2.11 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з читанням: «Почасова і тимчасова робота». | 3 | 2 | 1 | 14 |
| 2.12 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з читанням: «Оплата і бонуси» | 3 | 2 | 1 | 15 |
| 2.13 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з аудіюванням. | 3 | 2 | 1 | 15 |
| 2.14 | Умовні речення. Умовні речення першого типу. Головне та підрядне речення. Виконання умовно-комунікативних вправ на активізацію лексико-граматичних навичок. | 3 | 2 | 1 | 15 |
| 2.15 | Умовні речення першого типу. Виконання умовно-комунікативних вправ на активізацію лексико-граматичних навичок. | 3 | 2 | 1 | 16 |

| | | | | | |
|--|---|------------|------------|-----------|----|
| 2.16 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з мовленням. | 3 | 2 | 1 | 16 |
| 2.17 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з читанням по темі «Планування власного часу» | 3 | 2 | 1 | 16 |
| 2.18 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з письмом. «Порівняльний опис інтерв'ю». Прислівниково-числівникові словосполучення. | 3 | 2 | 1 | 17 |
| 2.19 | Розвиток лексичних навичок предметно-тематичного поля: «Досвід в роботі журналіста». | 3 | 2 | 1 | 17 |
| 2.20 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з мовленням: «Плюси і мінуси роботи фрілансерів». | 3 | 2 | 1 | 17 |
| 2.21 | Модульна контрольна робота № 2 | 4 | 2 | 2 | 17 |
| Усього за модулем №2 | | 70 | 42 | 28 | |
| Усього за 3 семестр | | 180 | 102 | 78 | |
| 4 семестр | | | | | |
| Модуль №3 «Бізнес і планування роботи в компанії» | | | | | |
| 3.1 | Минулий завершений час. Сполучники часу. Виконання умовно-комунікативних вправ на активізацію лексико-граматичних навичок. | 2 | 1 | 1 | 1 |
| 3.2 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з аудіюванням: «Радіо інтерв'ю з успішним бізнесменом». Минулий завершений час. | 3 | 2 | 1 | 1 |
| 3.3 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з мовленням: «Складання бізнес плану». Прикметниково-іменникові словосполучення. | 3 | 2 | 1 | 1 |
| 3.4 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з письмом: «Особливості офіційного стилю мовлення. Звіт. Лист. Протокол». Пасивний стан дієслова. | 3 | 2 | 1 | 2 |
| 3.5 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з письмом: «Особливості неофіційного стилю мовлення. Записка-повідомлення». Вживання скорочених форм дієслова. Наказова форма дієслова. | 3 | 2 | 1 | 2 |
| 3.6 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування мовленнєвих умінь, пов'язаних з письмом: «Електронний лист офіційного та неофіційного характеру». Фразові дієслова. | 3 | 2 | 1 | 2 |

| | | | | | |
|------|---|---|---|---|---|
| 3.7 | Минулий неозначений час. Минулий продовжений час. Минулий завершений час. Правильні та неправильні дієслова. Виконання умовно-комунікативних вправ на активізацію лексико-граматичних навичок. | 3 | 2 | 1 | 3 |
| 3.8 | Розвиток лексичних навичок предметно-тематичного поля : «Реклама і маркетинг». Питальні типи речень. | 3 | 2 | 1 | 3 |
| 3.9 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з читанням та мовленням: «Відношення співробітників до змін в умовах роботи». Принципи словотворення: прикметникові суфікси. | 3 | 2 | 1 | 3 |
| 3.10 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з аудіюванням та діалогічним мовленням: «Формування основних стилів та напрямків у журналістиці. Стыль 1990-х: особливості стилю та провідні журналісти цього періоду». Вживання абстрактних іменників. | 3 | 2 | 1 | 4 |
| 3.11 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з читанням та мовленням. Особливості вживання модальних дієслів. | 3 | 2 | 1 | 4 |
| 3.12 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з письмом: «Відображення в медіа ресурсах впливу індустріалізації на навколишнє середовище». | 3 | 2 | 1 | 4 |
| 3.13 | Виконання умовно- комунікативних вправ та активізація лексико-граматичних навичок: «Пасивний стан дієслова». Мовні конструкції та форми характерні для опису . | 3 | 2 | 1 | 5 |
| 3.14 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з читанням та мовленням: «Особливості українського сучасного стилю. Відродження українських традицій». | 3 | 2 | 1 | 5 |
| 3.15 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з письмом: «Науково - публіцистичний стиль». | 3 | 2 | 1 | 5 |
| 3.16 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з діалогічним мовленням: «Проведення дебатів і дискусій». | 2 | 1 | 1 | 6 |
| 3.17 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з читанням та мовленням: «Конкурс дизайнерів. Умови та задачі конкурсу. Вплив сучасного дизайну на нове | 3 | 2 | 1 | 6 |

| | | | | | |
|--|---|-----------|-----------|-----------|----|
| | покоління». | | | | |
| 3.18 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з письмом: «Особливості написання інтернет повідомлення. Види інтернет повідомлень, їх структура та стиль». | 3 | 2 | 1 | 6 |
| 3.19 | Виконання умовно- комунікативних вправ та активізація лексико-граматичних навичок: «Вживання прийменників у складно-сурядномуреченні». | 3 | 2 | 1 | 7 |
| 3.20 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з читанням та мовленням: «Проведення презентацій». Особливості перекладу складно - сурядних речень. | 3 | 2 | 1 | 7 |
| 3.21 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з монологічним мовленням: «Здоровий спосіб життя». | 3 | 2 | 1 | 7 |
| 3.22 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з аудіюванням: «Особливості розвитку дітей нового покоління». Складно- підрядні речення. | 3 | 2 | 1 | 8 |
| 3.23 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з діалогічним мовленням: «Обговорення інвестування». | 2 | 1 | 1 | 8 |
| 3.24 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з письмом: «Фестиваль в Едінбурзі». | 3 | 2 | 1 | 8 |
| 3.25 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з монологічним мовленням по темі «Пам'ять та запам'ятовування; розвиток навиків говоріння та письма». | 3 | 2 | 1 | 9 |
| 3.26 | Виконання умовно –комунікативних вправ та активізація лексико – граматичних навичок: «Часові форми пасивного стану дієслова». | 3 | 2 | 1 | 9 |
| 3.27 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з аудіюванням. Особливості вживання дієслів <i>allow</i> та <i>permit</i> . | 3 | 2 | 1 | 9 |
| 3.28 | Модульна контрольна робота № 3 | 3 | 2 | 1 | 9 |
| Усього за модулем №3 | | 81 | 53 | 28 | |
| Модуль №4 «Різноманітність сучасного життя. Дизайн, інженерія, здобуття освіти» | | | | | |
| 4.1 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з письмом: «Технологічний прогрес. Глобальні справи». | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 4.2 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з монологічним мовленням: «Наслідки технологічного прогресу. Вплив на матеріальний та духовний розвиток | 3 | 2 | 1 | 10 |

| | | | | | |
|------|---|---|---|---|----|
| | суспільства». | | | | |
| 4.3 | Розвиток лексичних навичок предметно – тематичного поля: «Основні тенденції в інженерії і дизайні. Секрети успіху поширення нових ідей». | 3 | 2 | 1 | 10 |
| 4.4 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з читанням та мовленням: «Основні тенденції в Україні. Особливості розвитку нових тенденцій.» | 3 | 2 | 1 | 11 |
| 4.5 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з монологічним мовленням: «Ретро тенденції, які набувають актуальності.» | 3 | 2 | 1 | 11 |
| 4.6 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з письмом: «Екологічна спрямованість новітніх тенденцій. Будівництво екосистем, екологічно чисте виробництво та зменшення енерго витрачання.» | 2 | 1 | 1 | 11 |
| 4.7 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з діалогічним мовленням: «Демографічні зміни у сучасному світі. Міграційні тенденції.» | 3 | 2 | 1 | 12 |
| 4.8 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з читанням : «Фактори, що зумовлюють зародження та розвиток нових тенденцій.» | 3 | 2 | 1 | 12 |
| 4.9 | Виконання умовно – комунікативних вправ на активізацію лексико – граматичних навичок: «Прикметники та їх вживання у реченні.» | 2 | 1 | 1 | 12 |
| 4.10 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з читанням : «Інновації в сучасному житті» | 3 | 2 | 1 | 13 |
| 4.11 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з діалогічним мовленням: «Майкрософт, зростання світового гіганта» | 3 | 2 | 1 | 13 |
| 4.12 | Виконання умовно – комунікативних вправ на активізацію лексико – граматичних навичок: «Особливості прямої та непрямої мови.» | 3 | 2 | 1 | 13 |
| 4.13 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з монологічним мовленням: «Вплив європейської інтеграції на молодь.» | 1 | 1 | 1 | 14 |
| 4.14 | Виконання умовно – комунікативних вправ на активізацію лексико – граматичних навичок: «Визначення кількості за допомогою слів much, many, little, few.» | 3 | 2 | 1 | 14 |

| | | | | | |
|------|---|-----------|-----------|-----------|----|
| 4.15 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з читанням та діалогічним мовленням: «Аналіз офіційного повідомлення щодо будівництва нових об'єктів в районі незайманої природи» | 2 | 1 | 1 | 14 |
| 4.16 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з монологічним мовленням: «Вплив новітніх технологій на навколишнє середовище». | 3 | 2 | 1 | 15 |
| 4.17 | Виконання умовно – комунікативних вправ на активізацію лексико – граматичних навичок: «Іменники, які можна порахувати та які не можна порахувати.» | 2 | 1 | 1 | 15 |
| 4.18 | Розвиток лексичних навичок предметно – тематичного поля: «Інновацій проекти в засобах масової інформації» | 3 | 2 | 1 | 15 |
| 4.19 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з читанням та діалогічним мовленням: «Стилі засобів масової інформації» | 2 | 1 | 1 | 16 |
| 4.20 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з діалогічним мовленням: «Значення газет, журналів, телебачення, тощо для сучасного суспільства.» | 2 | 1 | 1 | 16 |
| 4.21 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з читанням та монологічним мовленням : «Навчання і освіта» | 3 | 2 | 1 | 16 |
| 4.22 | Виконання умовно – комунікативних вправ на активізацію лексико – граматичних навичок: «Особливості узгодження часових форм дієслова у непрямій мові». | 3 | 2 | 1 | 16 |
| 4.23 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з читанням та діалогічним мовленням: «Творчість і креативність в роботі журналіста» | 3 | 2 | 1 | 16 |
| 4.24 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з монологічним мовленням: «Інтерв'ю як джерело достовірної інформації» | 3 | 2 | 1 | 17 |
| 4.25 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з діалогічним мовленням: «Тиск з боку засобів масової інформації на відомих людей» | 2 | 1 | 1 | 17 |
| 4.26 | Виконання комунікативних вправ, спрямованих на формування умінь, пов'язаних з аудіюванням: «Особливості діяльності журналіста» | 2 | 1 | 1 | 17 |
| 4.27 | Модульна контрольна робота № 4 | 2 | 2 | 1 | 17 |
| | Усього за модулем № 4 | 69 | 43 | 26 | |

| | | | | |
|----------------------------------|---------|-----|-----|--|
| Усього за 4 семестр | 15 0 | 96 | 54 | |
| Усього за навчальною дисципліною | 33 0 | 198 | 132 | |

Заочна форма навчання

| № пор. | Назва теми | Обсяг навчальних занять (год.) | | |
|--|--|--------------------------------|-------------------|------------|
| | | Усього | Практичні заняття | СРС |
| 3 семестр | | | | |
| Модуль № 1 | | | | |
| «Особистість і суспільство. Лідерство, харизма і успішність» | | | | |
| 1.1 | Особистість, позитивні і негативні сторони. Форми теперішнього часу | 16 | 2 | 14 |
| 1.2 | Лідерство. Харизма. Форми минулого часу. Прислівники місця і часу | 18 | 2 | 16 |
| 1.3 | Успішність і вплив середовища на здобуття результатів. Прикметниково-іменникові словосполучення | 18 | 2 | 16 |
| «Працевлаштування і зайнятість» | | | | |
| 2.1 | Робота. Пошуки робочого місця. Форми майбутнього часу. | 17 | 1 | 16 |
| 2.2 | Форми працевлаштування. Ступені порівняння прикметників. | 17 | 2 | 15 |
| 2.3 | Складання успішного резюме. Умовні речення. | 16 | 1 | 15 |
| 2.4 | Суспільство та рівень зайнятості. Минулий неозначений та тривалий часові форми. | 16 | 2 | 16 |
| 2.5 | Модульна контрольна робота | 2 | 2 | |
| Усього за модулем № 1 | | 122 | 14 | 108 |
| Усього за 3 семестр | | 122 | 14 | 108 |
| 4 семестр | | | | |
| Модуль № 2 | | | | |
| «Бізнес і планування роботи в компанії» | | | | |
| 3.1 | Робота в бізнес компанії . Бізнес план. Модальні дієслова. | 20 | 2 | 18 |
| 3.2 | Реклама. Праця та індустрія.Складнопідрядні речення. | 20 | 2 | 18 |
| 3.3 | Формальні і неформальні листи, бізнес переписка. Проведення дебатів і дискусій. Презентації. Пасивний стан дієслова. Означений артикль | 20 | 2 | 18 |
| «Різноманітність сучасного життя. Дизайн, інженерія, здобуття освіти» | | | | |

| | | | | |
|---|---|------------|-----------|------------|
| 4.1 | Досягнення і інновації. Глобальні справи. Сучасність і зміни в середовищі. Складні речення. Інфінітив і герундій. | 20 | 2 | 18 |
| 4.2 | Сучасний дизайн. Обговорення проєктів. Досягнення і нові розробки. Пряма та непряма мова. Узгодження часів. | 20 | 2 | 18 |
| 4.3 | Освіта і навчання. Сучасні університети. Важливість безперервного навчання. Умовні речення третього типу. | 20 | 2 | 18 |
| 4.4 | Модульна контрольна робота № 4 | 2 | 2 | |
| Усього за модулем № 2 | | 122 | 14 | 108 |
| Усього за 4 семестр | | 122 | 14 | 108 |
| Усього за навчальною дисципліною | | 244 | 28 | 216 |