

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Національний авіаційний університет**  
 Юридичний факультет  
 Кафедра права і кримінального процесу

УЗГОДЖЕНО

Декан ЮФ



І. Сопілко

«12» 09 2019 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з навчальної роботи



А. Гудманян

2019 р.



Система менеджменту якості

**РОБОЧА ПРОГРАМА**  
**навчальної дисципліни**  
**«Методика складання процесуальних документів**  
**в кримінальному судочинстві»**

Галузь знань 26 Цивільна безпека  
 Спеціальність: 262 Правоохоронна діяльність  
 Освітньо професійна програма: Правоохоронна діяльність

Форма навчання	Семестр	Усього (годин/кредитів ECTS)	Лекції	Практ. заняття	Лабораторні	Самостійна робота	ДЗ / РГР / К	КР / КІр	Форма сем. контролю
Денна:	1	105/3,5	17	17	-	71	1 д/з-1с	-	диф.залік 1с
Заочна	1	105/3,5	6	6	-	93	1 к/р-1с	-	диф.залік 1с

Індекс: РМ-9-262/19-3.1.1

Індекс: РМ-12-262/19-3.1.1

СМЯ НАУ РП 13.01.03-01-2019



Робочу програму навчальної дисципліни «Методика складання процесуальних документів в кримінальному судочинстві» розроблено на основі освітньої програми та робочих навчальних планів № РМ-9-262/19, РМ-12-262/19 підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Магістр» за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність», освітньо-професійна програма «Правоохоронна діяльність» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробив:  
професор кафедри кримінального права і процесу

П.Д. Біленчук

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність» (освітньо-професійна програма «Правоохоронна діяльність») – кафедри кримінального права і процесу, протокол № 8 від 27 серпня 2019 р.

Завідувач кафедри

С.Я. Лихова

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради юридичного факультету, протокол № 7 від «12» 09 2019 р.

Голова НМРР

В.М. Вишновецький

Рівень документа – 3б


Плановий термін між ревізіями – 1 рік

**Врахований примірник**



## ЗМІСТ

	сторінка
<b>Вступ</b> .....	4
<b>1. Пояснювальна записка</b> .....	4
1.1 Заплановані результати .....	4
1.2. Програма навчальної дисципліни .....	4
<b>2. Зміст навчальної дисципліни</b> .....	6
2.1. Структура навчальної дисципліни .....	6
2.2. Лекційні заняття, їх тематика і обсяг .....	7
2.3. Практичні заняття, їх тематика і обсяг .....	7
2.4. Самостійна робота студента, її зміст та обсяг .....	8
2.4.1. Домашнє завдання .....	8
2.4.2 Завдання на контрольну роботу (ЗФН) .....	8
<b>3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни</b> .....	8
3.1. Методи навчання .....	8
3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна) .....	9
3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті .....	9
<b>4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь</b> .....	10

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Методика складання процесуальних документів в кримінальному судочинстві»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 13.01.03-01-2019
		стор. 4 з 13	

## ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни розробляється на основі «Методичних рекомендацій до розроблення робочої програми навчальної дисципліни», затвердженої розпорядженням № 071 від 10 липня 2019 р. та відповідних нормативних документів.

### 1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

#### 1.1. Заплановані результати

Дана навчальна дисципліна є теоретичною та практичною основою сукупності знань та вмінь, що формують профіль фахівця в галузі права.

**Метою** вивчення дисципліни «Методика складання процесуальних документів в кримінальному судочинстві» є надбання студентами фундаментальних знань у галузі кримінального процесу, отримання навичок і вмінь у сфері охорони та захисту конституційних прав та охоронюваних законом інтересів громадян.

**Завданнями** вивчення навчальної дисципліни є:

- підготовка висококваліфікованих юристів-правознавців з поглибленим профілем знань у кримінально-процесуальній сфері;
- набуття студентами знань які має використовувати юрист у процесі своєї професійної діяльності;
- практичне використання набутих знань.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен **набути наступні компетентності:**

- здатність до абстрактного, логічного та критичного мислення, аналізу і синтезу під час вирішення юридичних питань у продовж виконання своїх професійних обов'язків як фахівець-юрист;
- здатність застосовувати знання в професійній діяльності у стандартних та окремих нестандартних ситуаціях;
- здатність проведення досліджень, уміння грамотно і точно формулювати та висловлювати свої позиції, належним чином їх обґрунтовувати, брати участь в аргументованій професійній дискусії;
- навички реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права;
- уміння застосувати знання у практичній діяльності при моделюванні правових ситуацій;
- здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти;
- здатність виявляти проблеми правового регулювання і пропонувати способи їх вирішення, включаючи подолання юридичної невизначеності.

Навчальна дисципліна «Методика складання процесуальних документів в кримінальному судочинстві» базується на знаннях таких дисциплін, як: «Кримінальний процес», «Кримінальне право», «Криміналістика», «Ділова українська мови».

#### 1.2. Програма навчальної дисципліни.


Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з *одного* навчального модуля, який є логічно завершеним, відносно самостійним, цілісною частиною навчальної дисципліни, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання.

#### ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Модуль №1. Методика складання процесуальних документів в кримінальному судочинстві**

**Тема 1. Теорія та практика проведення процесуальних дій та складання процесуальних документів.**

Теорія та практика складання процесуальних документів. Історичні відомості про проведення процесуальних дій та складання процесуальних документів. Сучасні правові етичні і технічні вимоги до проведення процесуальних дій та складання процесуальних документів. Поняття і суть процесуальної форми. Види процесуальних форм. Вимоги до процесуальної

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Методика складання процесуальних документів в кримінальному судочинстві»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 13.01.03-01-2019
		стор. 5 з 13	

форми. Значення процесуальної форми в кримінальному судочинстві. Правове значення процесуальних актів які складаються при кримінальному провадженні. Вимоги, яким повинні відповідати кримінально-процесуальні акти.

## **Тема 2. Науково-методичні основи документування проведення слідчих дій з застосуванням науково-технічних засобів.**

Поняття і науково-методичні основи документування слідчих дій з застосуванням науково-технічних засобів та методів. Етичні, процесуальні і технічні вимоги, які пред'являються до оформлення проведення слідчих дій. Види науково-технічних засобів та методів і особливості їх застосування при проведенні слідчих дій. Документування слідчих дій з застосуванням окремих видів науково-технічних засобів та методів (плани, схеми, аудіо-, відеозапис, кінозйомка, комп'ютерна техніка).

## **Тема 3. Складання процесуальних документів на початку досудового розслідування.**

Практичні та теоретичні вимоги до початку досудового розслідування. Процесуальне оформлення заяви або повідомлення підприємств, повідомлення висвітлених в засобах масової інформації (радіо, телебачення, преса, інтернет), повідомлення представників влади, безпосереднього виявлення органом дізнання, слідчим, прокурором або судом ознак злочину. Вимоги до внесення відомостей до Єдиного реєстру досудових розслідувань.

## **Тема 4. Складання протоколів слідчих дій.**

Поняття протоколу слідчих дій. Теоретичні та практичні вимоги до складання протоколів слідчих дій. Обов'язковість їх ведення. Процесуальні та криміналістичні вимоги до організації, проведення огляду місця події з застосуванням відеозапису та складання протоколу огляду місця події. Процесуальні та криміналістичні вимоги до проведення допиту підозрюваного, обвинуваченого, потерпілого, свідка з застосуванням відеозапису та складання протоколу допиту підозрюваного, обвинуваченого, потерпілого, свідка з застосуванням відеозапису. Вимоги до проведення слідчого експерименту з застосуванням відеозапису та складання протоколу. Вимоги до проведення впізнання особи з застосуванням відеозапису та складання протоколу впізнання особи. Вимоги до проведення впізнання предметів та складання протоколу впізнання речей. Вимоги до проведення впізнання особи з застосуванням відеозапису та складання протоколу впізнання особи. Вимоги до складання протоколу про відібрання зразків почерку. Технічні засоби, які використовуються при відібранні зразків почерку, голосу, запаху.


## **Тема 5. Процесуальне оформлення рішень слідчого.**

Рішення при кримінальному провадженні як важливий етап в діяльності слідчого. Особливість рішень досудового розслідування. Рішення слідчого, передбачені КПК України. Вимоги при складанні клопотання про проведення обшуку, протокол тимчасового вилучення майна. Складання протоколу про проведення виїмки, обшуку, протоколу арешту майна. Вимоги при складанні протоколу тимчасового доступу до речей і документів. Складання протоколу огляду кореспонденції. Складання протоколу аудіо-відеоконтролю. Складання протоколу про залучення експерта для проведення дактилоскопічної, почеркознавчої, авторознавчої, трасологічної, балістичної, портретної, екологічної, автотехнічної, пожежно-технічної, вибухо-технічної експертизи.

## **Тема 6. Складання слідчим процесуальних документів по закінченню досудового розслідування. Міжнародно-правові документи які складаються на досудовому слідстві.**

Теоретичні та практичні відомості про закінчення досудового розслідування. Форми закінчення досудового розслідування. Складання обвинувального акту відносно однієї особи та одного епізоду злочину. Складання обвинувального акту відносно декількох осіб, які скоїли велику кількість різних злочинів. Вимоги при складанні постанови про зупинення досудового розслідування. Міжнародно-правові документи, що складаються на досудовому слідстві. Вимоги до запиту про проведення окремих процесуальних дій. Вимоги до запиту про вручення документу. Складання запиту про вручення документу.

## **Тема 7. Складання процесуальних документів у судових стадіях кримінального процесу.**

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Методика складання процесуальних документів в кримінальному судочинстві»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 13.01.03-01-2019
		стор. 6 з 13	

Загальні вимоги до складання процесуальних документів в судових стадіях. Підготовка провадження. Судовий розгляд. Судові рішення. Особливі порядки провадження.

### Тема 8. Складання процесуальних документів адвокатом.

Загальні вимоги до процесуальних документів, що складаються під час здійснення захисту особи на досудовому слідстві. Теоретичні та практичні вимоги до складання адвокатського запиту. Теоретичні та практичні вимоги до складання клопотання про зміну запобіжного заходу. Складання апеляційної скарги адвокатом. Складання процесуальних документів адвокатом про захист прав людини.

## 2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 2.1. Структура навчальної дисципліни.

№ п/п	Назва теми	Обсяг навчальних занять (год.)								
		Денна форма навчання				Заочна форма навчання				
		Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС	Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>Модуль №1. Методика складання процесуальних документів в кримінальному судочинстві.</b>										
1.1	Теорія та практика проведення процесуальних дій та складання процесуальних документів.	1 семестр				1 семестр				
		11	2	2	7	15	2	2	11	
1.2	Науково-методичні основи документування проведення слідчих дій з застосуванням науково-технічних засобів.	11	2	2	7	11	-	-	11	
1.3	Складання процесуальних документів на початку досудового розслідування.	11	2	2	7	15	2	2	11	
1.4	Складання протоколів слідчих дій.	11	2	2	7	11	-	-	11	
1.5	Процесуальне оформлення рішень слідчого.	12	2 1	2	7	15	2	2	11	
1.6	Складання слідчим процесуальних документів по закінченню досудового розслідування. Міжнародно-правові документи які складаються на досудовому слідстві.	11	2	2	7	10	-	-	10	
1.7	Складання процесуальних документів у судових стадіях кримінального процесу.	11	2	2	7	10	-	-	10	
1.8	Складання процесуальних документів адвокатом.	11	2	2	7	10	-	-	10	
1.9	Домашнє завдання (контрольна робота)	8	-	-	8	8	-	-	8	
1.10	Модульна контрольна робота №1	8	-	1	7	-	-	-	-	
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>		<b>105</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>71</b>	<b>105</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>93</b>	



## 2.2. Лекційні заняття, їх тематика і обсяг

№ п/п	Назва теми	Обсяг навчальних занять (год.)			
		Денна форма навчання		Заочна форма навчання	
		Лекції	СРС	Лекції	СРС
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>Модуль №1. Методика складання процесуальних документів в кримінальному судочинстві.</b>					
1.1	Теорія та практика проведення процесуальних дій та складання процесуальних документів.	1 семестр		1 семестр	
		2	2	2	5
1.2	Науково-методичні основи документування проведення слідчих дій з застосуванням науково-технічних засобів.	2	2	-	5
1.3	Складання процесуальних документів на початку досудового розслідування.	2	2	2	5
1.4	Складання протоколів слідчих дій.	2 2	2	-	5
1.5	Процесуальне оформлення рішень слідчого.	2	2	2	5
1.6	Складання слідчим процесуальних документів по закінченню досудового слідства. Міжнародно-правові документи які складаються на досудовому розслідуванні.	2	2	-	5
1.7	Складання процесуальних документів у судових стадіях кримінального процесу.	2	2	-	5
1.8	Складання процесуальних документів адвокатом.	1	2	-	5
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>		<b>17</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>40</b>

## 2.3. Практичні заняття, їх тематика і обсяг

№ п/п	Назва теми	Обсяг навчальних занять (год.)			
		Денна форма навчання		Заочна форма навчання	
		Практ. заняття	СРС	Практ. заняття	СРС
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>Модуль №1. Методика складання процесуальних документів в кримінальному судочинстві.</b>					
1.1	Теорія та практика проведення процесуальних дій та складання процесуальних документів.	1 семестр		1 семестр	
		2	5	2	6
1.2	Науково-методичні основи документування проведення слідчих дій з застосуванням науково-технічних засобів.	2	5	-	6
1.3	Складання процесуальних документів на початку досудового розслідування.	2	5	2	6



1	2	3	4	5	6
<b>Модуль №1. Методика складання процесуальних документів в кримінальному судочинстві.</b>					
1.4	Складання протоколів слідчих дій.	2	5	-	6
1.5	Процесуальне оформлення рішень слідчого.	2	5	2	6
1.6	Складання слідчим процесуальних документів по закінченню досудового слідства. Міжнародно-правові документи які складаються на досудовому розслідуванні.	2	5	-	5
1.7	Складання процесуальних документів у судових стадіях кримінального процесу.	2	5	-	5
1.8	Складання процесуальних документів адвокатом.	2	5	-	5
1.9	Модульна контрольна робота №1	1	7	-	-
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>		<b>17</b>	<b>47</b>	<b>6</b>	<b>45</b>

#### 2.4. Самостійна робота студента, її зміст та обсяг

№ п/п	Зміст самостійної роботи студента	Обсяг СРС (годин)	
		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
1.	Опрацювання лекційного матеріалу	16	40
2.	Підготовка до практичних занять	40	45
3.	Підготовка до модульної контрольної роботи	7	-
4.	Виконання домашнього завдання, контрольної (домашньої) роботи.	8	8
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>		<b>71</b>	<b>93</b>

##### 2.4.1. Домашнє завдання .

Домашнє завдання (ДЗ) з дисципліни виконується з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь, набутих студентом у процесі засвоєння навчального матеріалу дисципліни.

Завдання ДЗ полягає у вивченні теорії та практики проведення процесуальних дій та вміння складання процесуальних документів. Виконання, оформлення та захист ДЗ здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій. Час, потрібний для виконання ДЗ – до 8 годин самостійної роботи.

##### 2.4.2. Завдання на контрольну роботу.

Контрольна (домашня) робота з дисципліни виконується у першому семестрі, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь студента при вивченні дисципліни.


Завдання для виконання практичної частини контрольної (домашньої) роботи здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій, розроблених провідними викладачами кафедри.

Час, потрібний для виконання контрольної (домашньої) складає 8 годин самостійної роботи.

### 3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

#### 3.1. Методи навчання



	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Методика складання процесуальних документів в кримінальному судочинстві»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 13.01.03-01-2019
		стор. 9 з 13	

При вивченні навчальної дисципліни використовуються наступні методи навчання:

- пояснювально-ілюстративний метод;
- метод проблемного викладу;
- репродуктивний метод;
- дослідницький метод.

Реалізація цих методів здійснюється при проведенні лекцій, демонстрацій, самостійному вирішенні задач, роботі з навчальною літературою, аналізі та вирішенні задач з організації проведення процесуальних дій та дотримання вимог складання процесуальних документів.

### **3.2. Рекомендована література**

#### **Базова література**

3.2.1. Кримінальний процесуальний кодекс України. Київ: Юрінком Інтер, 2019. -416с.

3.2.2. Тертишник В.М. Кримінальний процес України. Загальна частина: підручник. Академічне видання.-К.: Алерта, 2014. -440с.

3.2.3. Молдован В.В., Молдован А.В., Канавець А.С. Кримінальний процес України: Лекції. Процесуальні документи. -2-ге вид., із змін. та доповн. –К.: Алерта, 2016. -360с.

3.2.4. Кримінальний процес. Особлива частина (альбом схем) [текст] навч. посіб./[Л.Д. Удалова, Д.О. Савицький, О.Є. Омельченко та ін.]. –К.: «Центр учбової літератури», 2015. - 224с.

#### **Допоміжна література**

3.2.5. Біленчук П. Д. Процесуальні акти попереднього розслідування. Примірні зразки/ П. Д. Біленчук, М. Н. Курко, С. М. Стахівський. – Київ: РВВ МВС України, 1995. – 320 с.

3.2.6. Біленчук П. Д. Кримінальний процес України: зразки процесуальних документів / П.Д. Біленчук, Ю. І. Крегул, М. Н. Курко, С. М. Стахівський. – Київ: Основа. 1996. – 352 с.

3.2.7. Біленчук П. Д. Практикум по складанню процесуальних документів. Навчальна програма підготовки фахівців слідчої спеціалізації / П. Д. Біленчук, І. О. Ієрусалімов, В. П. Сердюк. –Київ: НАВСУ, 2001. – 16 с.

3.2.8. Біленчук П. Д. Основи автоматизованого документування правопорушень: організаційно-правове регулювання єдиного обліку злочинів в Україні / П. Д. Біленчук, А. В. Кофанов, О. Л. Кобилянський. – Київ; КИЙ, 2011. – 76 с.

3.2.9. Біленчук П. Д. Документування результатів слідчої дії: методи фіксації доказової інформації / П. Д. Біленчук, А. В. Кофанов, О. Л. Кобилянський, Л. Д. Скільська. – Монографія. – Київ: ННПСК КНУВС, 2009. – 96 с.

3.2.10. Біленчук П. Д. Документування результатів огляду місця події: правові і криміналістичні основи фіксації доказової інформації / П. Д. Біленчук, А. В. Кофанов, О. Л. Кобилянський, Л.Д. Скільська. – Монографія. – Київ: ННПСК КНУВС, 2009. – 88 с.


3.2.11. Біленчук П. Д. Криміналістичне документування огляду місця події: методи, засоби, технології / П. Д. Біленчук, А. В. Кофанов, О. Л. Кобилянський, Л. Д. Скільська. – Монографія. – Київ: ННПСК КНУВС, 2009. – 76 с.

### **3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті**

3.3.12. <http://www.zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18>

3.3.13. [https://uk.wikipedia.org/wiki/Правоохоронні\\_органи](https://uk.wikipedia.org/wiki/Правоохоронні_органи)

3.3.14. <https://data.gov.ua/en/organization/heneralna-prokuratura-ukrayiny>

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Методика складання процесуальних документів в кримінальному судочинстві»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 13.01.03-01-2019
		стор. 10 з 13	

#### 4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАТЬ ТА ВМІНЬ.

4.1. Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл.4.1.

Таблиця 4.1

Вид навчальної роботи	Максимальна кількість балів	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
	<b>Модуль №1</b>	
	<b>1 семестр</b>	<b>1 семестр</b>
Виконання завдань на практичних заняттях	86×8 = 64	86×4 = 32
Виконання та захист домашнього завдання (контрольної роботи)	8	16
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №1 студент має набрати не менше</i>	<i>45 балів</i>	-
Виконання модульної контрольної роботи №1	28	
<i>Підсумкова семестрова контрольна робота</i>		52
<b>Усього за модулем №1</b>	100	100
<b>Семестровий диференційований залік</b>	-	-
<b>Усього за дисципліною</b>	<b>100</b>	

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку (табл. 4.2).

**Залікова рейтингова оцінка** визначається (в балах та за національною шкалою) за результатами виконання всіх видів навчальної роботи протягом семестру.

Таблиця 4.2

Відповідність рейтингових оцінок за окремі види навчальної роботи  
в балах оцінкам за національною шкалою

Рейтингова оцінка в балах				Оцінка за національною шкалою
Виконання завдань на практичних заняттях	Виконання та захист домашнього завдання, (контрольної (домашньої) роботи)	Виконання модульної роботи	Підсумкова семестрова контрольна робота	
8	8	26-28	47-52	Відмінно
6-7	6-7	21-25	39-46	Добре
5	5	17-20	31-38	Задовільно
менше 5	менше 5	менше 17	менше 31	Незадовільно

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

4.4. Сума поточної та контрольної модульних рейтингових оцінок становить підсумкову модульну рейтингову оцінку (табл.4.3), яка в балах та за національною шкалою заноситься до

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Методика складання процесуальних документів в кримінальному судочинстві»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 13.01.03-01-2019
		стор. 11 з 13	

відомості модульного контролю.

Таблиця 4.3

Відповідність підсумкових модульних рейтингових оцінок  
в балах оцінкам за національною шкалою

Модуль №1	Оцінка за національною шкалою
Денна форма навчання Заочна форма навчання	
90-100	Відмінно
75-89	Добре
60-74	Задовільно
менше 60	Незадовільно

Таблиця 4.6

Відповідність підсумкової семестрової рейтингової оцінки в балах  
оцінці за національною шкалою та шкалою ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Відмінно	A	<b>Відмінно</b> (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
82-89	Добре	B	<b>Дуже добре</b> (вище середнього рівня з кількома помилками)
75-81		C	<b>Добре</b> (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
67-74	Задовільно	D	<b>Задовільно</b> (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
60-66		E	<b>Достатньо</b> (виконання задовольняє мінімальним критеріям)
35-59	Незадовільно	FX	<b>Незадовільно</b> (з можливістю повторного складання)
1-34		F	<b>Незадовільно</b> (з обов'язковим повторним курсом)

4.7. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента.

4.8. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка заноситься до залікової книжки та навчальної картки студента, наприклад, так: **92/Відм./A**, **87/Добре/B**, **79/Добре/C**, **68/Задов./D**, **65/Задов./E** тощо.

4.9. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці. Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до



(Ф 03.02 – 01)

### АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки
1	0302	10.10.19	Віктор Меленко	[Підпис]	

(Ф 03.02 – 02)

### АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02 – 04)

### АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

### АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

### УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				