

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний авіаційний університет
Юридичний факультет
Кафедра кримінального права і процесу

УЗГОДЖЕНО

Декан ЮФ



I. Сопілко

« 12 » 09 2019 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з навчальної роботи



А. Гудманян

« 14 » 09 2019 р.



Система менеджменту якості

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни
«Практика Європейського суду з прав людини»

Галузь знань: 26 Цивільна безпека
 Спеціальність: 262 Правоохоронна діяльність
 Освітньо-професійна програма: Правоохоронна діяльність

Форма навчання	Семестр	Усього (годин/кредитів ECTS)	Лекції	Практ. заняття	Лабораторні	Самостійна робота	ДЗ / РГР /К	КР / КПр	Форма сем. контролю
Денна:	2	135/4,5	17	17	-	101	1 д/з-2с	-	екзамен 2с
Заочна	1,2	135/4,5	6	8	-	121	1 к-2 с	-	екзамен 2с

Індекс: РМ-9-262/19-2.1.3

Індекс: РМ-12-262/19-2.1.3

СМЯ НАУ РП 13.01.03-01-2019



Система менеджменту якості.
Робоча програма навчальної дисципліни
«Практика Європейського суду з прав людини»

Шифр
документа

СМЯ НАУ РП 13.01.03-
01-2019

стор. 2 з 11

Робочу програму навчальної дисципліни «Практика Європейського суду з прав людини» розроблено на основі освітньої програми та робочих навчальних планів № РМ-9-0262/19, РМ-12-262/19 підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Магістр» за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність», освітньо-професійна програма «Правоохоронна діяльність» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробив:

доцент кафедри кримінального права і процесу

А.О. Григоренко

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність» (освітньо-професійна програма «Правоохоронна діяльність») – кафедри кримінального права і процесу, протокол № 8 від 27 серпня 2019 р.

Завідувач кафедри

С.Я. Лихова

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради ЮФ НАУ, протокол № 7 від «12» 09 2019 р.

Голова НМРР

В.М. Вишневецький

Рівень документа – 3б

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

Врахований примірник

ЗМІСТ

сторінка

Вступ	4
1. Пояснювальна записка	4
1.1 Заплановані результати	4
1.2. Програма навчальної дисципліни.....	4
2. Зміст навчальної дисципліни	5
2.1. Структура навчальної дисципліни	5
2.2. Лекційні заняття, їх тематика і обсяг	6
2.3. Практичні заняття, їх тематика і обсяг	6
2.4. Самостійна (індивідуальна) робота студента, її зміст та обсяг	6
2.4.1. Домашнє завдання	7
2.4.2 Завдання на контрольну роботу (ЗФН)	7
2.4.3 Перелік питань для підготовки до екзамену заліку (ЗФН)	7
3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни	7
3.1. Методи навчання.....	7
3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна)	7
3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті.....	8
4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь	8



ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни розробляється на основі «Методичних рекомендацій до розроблення робочої програми навчальної дисципліни», затвердженої розпорядженням № _____ від _____ 2019 р. та відповідних нормативних документів.

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

1.1. Заплановані результати

Дана навчальна дисципліна є теоретичною та практичною основою сукупності знань та вмінь, що формують профіль фахівця в галузі правоохоронна діяльність.

Метою викладання дисципліни є формування у студентів знань з практики Європейського суду з прав людини, зокрема питання функціонування загальноєвропейської конвенції системи захисту прав людини, висвітленню практики та застосування Європейським судом з прав людини окремих конвенційних прав, включаючи і його практику щодо України.

Завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- вивчення та засвоєння основних положень Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод;
- вивчення та засвоєння структури і функціонування Європейського суду з прав людини;
- вивчення та засвоєння практики тлумачення та застосування Європейським судом з прав людини окремих конвенційних прав, включаючи і його практику щодо України.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути наступні **компетентності**:

- знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

Навчальна дисципліна «Практика Європейського суду з прав людини» є базовою для вивчення навчальних дисциплін: «Адвокатська техніка», «Порівняльне кримінальне право», «Особливості складання процесуальних документів в кримінальному провадженні».

1.2. Програма навчальної дисципліни.

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з одного навчального модуля №1 «Практика Європейського суду з прав людини», який є логічно завершеною, самостійною, цілісною частиною навчального плану, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання.

Модуль 1. Практика Європейського суду з прав людини.

Тема 1. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод. Етапи розвитку конвенційної системи захисту прав людини. Зміни внесені до Конвенції з прийняттям Протоколу № 14. Права людини додані до Конвенції шляхом прийняття протоколів до неї. Юридична природа та значення Преамбули до Конвенції. Статус Конвенції в Україні. Принципи співвідношення Конвенції та національних правових норм.

Тема 2. Загальна характеристика Європейського суду з прав людини. Порядок утворення, склад і внутрішня структура суду. Юрисдикція суду. Порядок і форми діяльності суду. Право на звернення до суду. Санкції, які застосовуються до держави у разі невиконання нею рішень Європейського суду з прав людини. Строки передбачені законодавством України для виконання остаточного рішення суду. Національний орган уповноважений здійснювати нагляд за виконанням рішень суду в Україні.

Тема 3. Заборона катування, нелюдського чи такого, що принижує гідність, поводження або покарання. Зміст, межі та сфера дії заборони, встановленої у статті 3 Конвенції. Види жорстокого поводження. Обов'язки держави, що впливають зі статті 3 Конвенції.

Тема 4. Заборона рабства і примусової праці. Зміст і сфера дії заборони рабства і примусової праці. Поняття «рабство» і «підневільний стан». Обов'язкова праця, яка не порушує заборони, встановленої у статті 4 Конвенції. Обов'язки держави, що впливають зі статті 4 Конвенції.

Тема 5. Право на свободу та особисту недоторканість. Зміст і сфера дії права на свобо-



ду і особисту недоторканість у практиці Європейського суду з прав людини. Вимоги до позбавлення свободи у практиці Суду. Практика Суду щодо випадків правомірного позбавлення свободи, передбачених Конвенцією. Гарантії прав людини на свободу та особисту недоторканість.

Тема 6. Право на справедливий судовий розгляд. Поняття «суд», «права та обов'язки цивільного характеру» та «кримінальне обвинувачення» у практиці Європейського суду з прав людини. Право на справедливий судовий розгляд в інтерпретації Суду. Презумпція невинуватості: тлумачення Судом частини 2 статті 6 Конвенції.

Тема 7. Право на повагу до приватного і сімейного життя. Зміст та межі права на повагу до приватного і сімейного життя. Втручання у право на повагу до приватного і сімейного життя. Обов'язки держави, що впливають зі статті 8 Конвенції.

Тема 8. Право на ефективний засіб юридичного захисту. Зміст права на ефективний засіб юридичного захисту, критерії ефективності такого засобу. Сфера застосування права на ефективний засіб юридичного захисту. Співвідношення статті 13 з іншими статтями Конвенції.

2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Структура навчальної дисципліни.

№ п/п	Назва теми	Обсяг навчальних занять (год.)							
		Денна форма навчання				Заочна форма навчання			
		Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС	Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Модуль №1 «Практика Європейського суду з прав людини»									
1.1	Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод	2 семестр				1 семестр			
		13	2	2	9	12	–	–	12
1.2	Загальна характеристика Європейського суду з прав людини	13	2	2	9	14	2	–	12
1.3	Заборона катування, нелюдського чи такого, що принижує гідність, поводження або покарання	13	2	2	9	12	–	–	12
1.4	Заборона рабства і примусової праці	13	2	2	9	12	–	–	12
1.5	Право на свободу та особисту недоторканість	13	2	2	9	12	–	–	12
1.6	Право на справедливий судовий розгляд	13	2	2	9	2 семестр			
						35	2	4	29
1.7	Право на повагу до приватного і сімейного життя	13	2	2	9	14	–	2	12
1.8	Право на ефективний засіб юридичного захисту	14	2 1	2	9	16	2	2	12
1.9	Виконання домашнього завдання, контрольної (домашньої) роботи.	8	–	–	8	8	–	–	8
1.10	Модульна контрольна робота №1	22	–	1	21	–	–	–	–
Усього за модулем №1		135	17	17	101	135	6	8	121
Усього за навчальною дисципліною		135	17	17	101	135	6	8	121




2.2. Лекційні заняття, їх тематика і обсяг

№ п/п	Назва теми	Обсяг навчальних занять (год.)			
		Денна форма навчання		Заочна форма Навчання	
		Лекції	СРС	Лекції	СРС
1	2	3	4	5	6
1.1	Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод	2 семестр		1 семестр	
		2	2	–	–
1.2	Загальна характеристика Європейського суду з прав людини	2	2	2	4
1.3	Заборона катування, нелюдського чи такого, що принижує гідність, поводження або покарання	2	2	–	–
1.4	Заборона рабства і примусової праці	2	2	–	–
1.5	Право на свободу та особисту недоторканість	2	2	–	–
1.6	Право на справедливий судовий розгляд	2	2	2 семестр	
				2	5
1.7	Право на повагу до приватного і сімейного життя	2	2	–	–
1.8	Право на ефективний засіб юридичного захисту	2 1	2	2	–
Усього за модулем №1		17	16	6	9
Усього за навчальною дисципліною		17	16	6	9

2.3. Практичні заняття, їх тематика і обсяг

№ п/п	Назва теми	Обсяг навчальних занять (год.)			
		Денна форма навчання		Заочна форма Навчання	
		Практ. заняття	СРС	Практ. заняття	СРС
1	2	3	4	5	6
1.1	Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод	2 семестр		1 семестр	
		2	7	–	12
1.2	Загальна характеристика Європейського суду з прав людини	2	7	–	8
1.3	Заборона катування, нелюдського чи такого, що принижує гідність, поводження або покарання	2	7	–	12
1.4	Заборона рабства і примусової праці	2	7	–	12
1.5	Право на свободу та особисту недоторканість	2	7	–	12
1.6	Право на справедливий судовий розгляд	2	7	2 семестр	
				4	24
1.7	Право на повагу до приватного і сімейного життя	2	7	2	12
1.8	Право на ефективний засіб юридичного захисту	2	7	2	12
1.9	Модульна контрольна робота №1	1	21	–	–
Усього за модулем №1		17	77	8	104
Усього за навчальною дисципліною		17	77	8	104

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Практика Європейського суду з прав людини»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 13.01.03-01-2019
		стор. 5 з 9	

2.4. Самостійна (індивідуальна) робота студента, її зміст та обсяг

№ п/п	Зміст самостійної роботи студента	Обсяг СРС (годин)	
		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
1.	Опрацювання лекційного матеріалу	16	9
2.	Підготовка до практичних занять	56	104
3.	Підготовка до модульної контрольної роботи	21	-
4.	Виконання домашнього завдання, контрольної (домашньої) роботи.	8	8
Усього за навчальною дисципліною		101	121

2.4.1. Домашнє завдання .

Домашнє завдання (ДЗ) з дисципліни виконується з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь, набутих студентом у процесі засвоєння навчального матеріалу дисципліни.

Завдання ДЗ полягає у вивченні Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод, а також порядок утворення, склад і юрисдикцію Європейського суду з прав людини. Виконання, оформлення та захист ДЗ здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій. Час, потрібний для виконання ДЗ – до 8 годин самостійної роботи.

2.4.2. Завдання на контрольну (домашню) роботу.

Контрольна (домашня) робота з дисципліни виконується у другому семестрі, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь студента при вивченні дисципліни.

Теми рефератів та завдання для виконання практичної частини контрольної (домашньої) роботи здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій, розроблених провідними викладачами кафедри.

Час, потрібний для виконання контрольної складає 8 годин самостійної роботи.

2.4.3. Перелік питань для підготовки до екзамену.

Перелік питань та зміст завдань для підготовки до екзамену, розробляються провідними викладачами та затверджуються протоколом засідання кафедри та доводяться до відома студентів.

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

3.1. Методи навчання

При вивченні навчальної дисципліни використовуються наступні методи навчання:

- пояснювально-ілюстративний метод;
- метод проблемного викладу;
- репродуктивний метод;
- дослідницький метод.

Реалізація цих методів здійснюється при проведенні лекцій, демонстрацій, самостійному вирішенні задач, роботі з навчальною літературою, аналізі та вирішенні задач з практики Європейського суду з прав людини.

3.2. Рекомендована література

Базова література

3.2.1. Практика Європейського суду з прав людини: навч. посіб. / Т.І. Дудаш – 3-тє видання, стереотипне, – К.: Алерта, 2016. – 488 с.

3.2.2. Тлумачення та застосування Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод Європейським судом з прав людини та судами України: навч. посібник / М. Мазур, С. Тагієв, А. Беніцький, В. Кострицький. – Луганськ, 2006. – 600 с.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Практика Європейського суду з прав людини»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 13.01.03-01-2019
		стор. 6 з 9	

3.2.3. Туманов В. А. Европейский суд по правам человека. Очерк организации и деятельности / В.А. Туманов. – М.: Норма, 2001. – 304 с.

Допоміжна література

3.2.4. Конвенция про захист прав і основоположних свобод від 04 листопада 1950 р., зі змінами та доповненнями, внесеними Протоколом № 11 та протоколом № 14 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/995_004.

3.2.5. Регламент Європейського суду з прав людини зі змінами та доповненнями на 2018 р. 14 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://base.garant.ru/12116643>.

3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті

3.3.1. <http://www.echr.coe.int>

3.3.2. Методичні розробки кафедри (в електронному вигляді).


4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАНЬ ТА ВМІНЬ.

4.1. Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл.4.1.

Таблиця 4.1

Вид навчальної роботи	Максимальна кількість балів	
	Денна форма навчання	Заочна форма Навчання
	Модуль №1	
	2 семестр	2 семестр
Відповідь на практичному занятті з основних питань (з врахуванням СРС)	66×7 = 42	66×4 = 24
Виконання експрес-контрольної роботи (з врахуванням СРС)	66×3 = 18	–
Виконання та захист домашнього завдання (контрольної роботи)	10	36
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №1 студент має набрати не менше</i>	<i>42 бали</i>	–
Виконання модульної контрольної роботи №1	18	–
Усього за модулем №1	88	60
Екзамен	12	40
Усього за дисципліною	100	

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку (табл. 4.2).

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Практика Європейського суду з прав людини»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 13.01.03-01-2019
		стор. 7 з 9	

Таблиця 4.2

Відповідність рейтингових оцінок за окремі види навчальної роботи в балах оцінкам за національною шкалою

Рейтингова оцінка в балах					Оцінка за національною шкалою
Відповідь на практичному занятті	Виконання експрес-контрольної роботи	Виконання та захист домашнього завдання, (контрольної (домашньої) роботи)		Виконання модульної роботи	
6	6	9-10	36-40	17-18	Відмінно
5	5	8	30-35	14-16	Добре
4	4	6-7	24-29	11-13	Задовільно
менше 4	менше 4	менше 6	менше 24	менше 11	Незадовільно

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

4.4. Сума поточної та контрольної модульних рейтингових оцінок становить підсумкову модульну рейтингову оцінку (табл.4.3), яка в балах та за національною шкалою заноситься до відомості модульного контролю.

Таблиця 4.3


Відповідність підсумкової модульної рейтингової оцінки в балах оцінкам за національною шкалою

Модуль №1		Оцінка за національною Шкалою
Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
79-88	54-60	Відмінно
66-78	45-53	Добре
53-65	36-44	Задовільно
менше 53	менше 36	Незадовільно

Таблиця 4.4

Відповідність екзаменаційної рейтингової оцінки в балах оцінкам за національною шкалою

Модуль №1		Оцінка за національною Шкалою
Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
11-12	36-40	Відмінно
9-10	30-35	Добре
7-8	24-29	Задовільно
менше 7	менше 24	Незадовільно

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Практика Європейського суду з прав людини»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 13.01.03-01-2019
		стор. 8 з 9	

Таблиця 4.5

Відповідність підсумкової семестрової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою та шкалою ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Відмінно	A	Відмінно (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
82-89	Добре	B	Дуже добре (вище середнього рівня з кількома помилками)
75-81		C	Добре (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
67-74	Задовільно	D	Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
60-66		E	Достатньо (виконання задовольняє мінімальним критеріям)
35-59	Незадовільно	FX	Незадовільно (з можливістю повторного складання)
1-34		F	Незадовільно (з обов'язковим повторним курсом)

4.5. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента.

4.6. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка заноситься до залікової книжки та навчальної картки студента, наприклад, так: *92/Відм./А*, *87/Добре/В*, *79/Добре/С*, *68/Задов./D*, *65/Задов./E* тощо.

4.7. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці. Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.



(Ф 03.02 – 01)

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки

(Ф 03.02 – 02)

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02 – 04)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				