

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ
КАФЕДРА ЕКОНОМІКА ПОВІТРЯНОГО ТРАНСПОРТУ

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

з виконання контрольної домашньої роботи

з дисципліни

«Корпоративне управління»

за освітньо-професійною програмою 051.3

«Економіка підприємства»

**Викладач: к.е.н., доцент Назаренко Ірина
Федорівна**

Розглянуто та схвалено
на засіданні кафедри економіки повітряного
транспорту

Протокол № ____ від

« ____ » _____ 2021 р.

Завідувач кафедри _____ О. В. Ареф'єва

1. ЗАГАЛЬНІ МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

В сучасних економічних умовах знання з дисципліни «Корпоративне управління» є одним з найважливіших елементів при здійсненні державного управління.

Контрольна (домашня) робота з дисципліни виконується відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій.

Теми рефератів та завдання для виконання практичної частини контрольної (домашньої) роботи здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій, розроблених провідними викладачами кафедри.

Мета виконання домашнього завдання: закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь, набутих студентом у процесі засвоєння всього навчального матеріалу з дисципліни «Корпоративне управління».

Для успішного виконання контрольної (домашньої) роботи студент повинен **знати** предмет, мету та завдання корпоративного управління; місце та роль корпоративного управління в загальній системі управління підприємством; національні та міжнародні стандарти корпоративного управління; моделі корпоративного управління; зовнішні та внутрішні чинники, що впливають на стратегію корпоративного управління; види цінних паперів корпоративних підприємств; економічні та правові засади діяльності органів, що здійснюють корпоративне управління підприємством; функції, повноваження та організацію загальних зборів акціонерів, наглядової ради, правління, ревізійної комісії; поняття корпоративних фінансів та особливості управління фінансовими ресурсами акціонерного товариства; особливості інформаційного забезпечення в системі корпоративного управління; економіко-правову сутність, завдання, форми реорганізації та ліквідації акціонерних товариств; основні положення з визначення ефективності корпоративного управління; особливості корпоративних рейтингів; основи корпоративної поведінки та культури; аспекти групової поведінки між різними учасниками корпоративних відносин; **вміти** впроваджувати міжнародні стандарти в практику корпоративного управління українськими підприємствами; адаптувати моделі корпоративного управління до особливостей української практики; прогнозувати й критично оцінювати можливі напрями розвитку корпоративних підприємств; організувати реалізацію стратегічних, тактичних, оперативних планів діяльності акціонерного товариства з метою підвищення ефективності їх діяльності; визначати функціональні обов'язки посадових осіб акціонерного товариства; впроваджувати методи захисту прав акціонерів та контролю за акціонерною власністю; скласти план заходів щодо підготовки і проведення загальних зборів акціонерів, правління, ревізійної комісії, наглядової ради акціонерного товариства; аналізувати структуру володіння акціями та види контролю за акціонерною власністю; проводити аналіз фінансового стану корпоративного підприємства; використовувати методи та процедури реорганізації акціонерних товариств; застосовувати та розробляти критерії оцінки ефективності корпоративного управління на підприємстві; визначати та розробляти систему корпоративної поведінки; визначати модель корпоративної культури з урахуванням етичних норм, цінностей та традицій корпорації; вирішувати конфлікти між різними учасниками корпоративних відносин; визначати відповідну стратегію корпоративної соціальної відповідальності бізнесу та оцінювати її ефективність.

Завдання: використовуючи основні законодавчі та нормативні акти, які регламентують діяльність корпоративних підприємств в Україні та за її межами, навчитися організовувати роботу органів управління акціонерним товариством, визначати та розподіляти компетенції між різними керівними органами для ефективної взаємодії між ними; приймати рішення щодо управління, організації, регулювання та

мотивації усіх учасників корпоративних відносин. Виконання, оформлення та захист контрольної (домашньої) роботи здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій.

Час, потрібний для виконання контрольної (домашньої) роботи – до 8 годин самостійної роботи.

2. ВИМОГИ ДО ВИКОНАННЯ І ОФОРМЛЕННЯ

1. Контрольна (домашня) робота виконується індивідуально по варіантах завдання й оформляється на зброшурованих стандартних аркушах паперу (формат А4), що заповнюються тільки з однієї сторони, сторінки необхідно пронумерувати і залишити поля для зауважень викладача.

2. Титульний аркуш слід оформляти за встановленим зразком (додат. 1).

3. Пояснювальна записка може містити як друкований, так і рукописний матеріал. При цьому для числових результатів розрахунків обов'язково треба вказувати одиниці виміру значень наведених величин і пояснювати за допомогою яких формул вони отримані. Треба також пояснювати, які вихідні дані використовувалися при розрахунках за формулами.

4. У пояснювальній записці мають бути:

- вихідні дані за варіантом;
- мета і завдання домашнього завдання;
- результати розрахунку у формі, що є зручною для студента;
- висновки і рекомендації за результатами розрахунків.

5. Назви основних розділів пояснювальної записки рекомендується наводити відповідно до переліку тих задач, що вирішуються у домашньому завданні.

6. Всі вихідні дані та результати розрахунків всіх показників рекомендується наводити у табличній формі. Якщо таблиці заповнюються вручну, рекомендується заздалегідь заготувати для цього незаповнені бланки.

Домашня /контрольна робота (ДКР) виконується індивідуально відповідно до завдання та до вимог ДСТУ 3008-95 «Документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення» та ЕСКД (загальні вимоги до текстових документів). Зразок титульного аркуша наведено в дод. 1.

Студент може виконувати ДКР з використанням ПЕОМ.

Кр (ДЗ) складається з кількох теоретичних питань. (див. вище).

Кр (ДЗ) складається з наступних частин: титульна сторінка; зміст; вступ (до 2-х стор.); теоретична частина (до 20 стор.); висновки (до 2-х стор.); список використаних джерел (до 10 од.).

Шрифт Times New Roman, кегль – 14 пт., інтервал між рядками – 1,5, поля – 20 мм;

Якщо робота містить таблиці, формули і (або) ілюстрації, то вони повинні бути компактними, мати назву, шрифт тексту – Times New Roman, розмір – 12 пт. Розмір таблиць та ілюстрацій не повинен бути більше ширини сторінки. Кількість таблиць, формул та ілюстрацій має бути мінімальною та доречною.

Кожна ілюстрація, діаграма, схема повинна бути підписана, таблиця – мати назву; формули слід друкувати за допомогою редактора формул Microsoft Equation і нумерувати у круглих дужках.

ЗМІСТ КОНТРОЛЬНОЇ ДОМАШНЬОЇ РОБОТИ

Метою контрольної домашньої роботи є практичне втілення теоретичних знань та практичних умінь, отриманих при вивченні курсу та безпосередньо наступних тем.

Тема 1.1. Суть і поняття корпоративного управління

Сутність та процес становлення корпоративного управління. Об'єкти та суб'єкти корпоративного управління. Структурні елементи корпоративного управління. Організаційні форми корпоративних структур. Етапи формування корпоративного управління в Україні.

Тема 1.2. Національні та міжнародні стандарти корпоративного управління

Поняття принципів та стандартів корпоративного управління. Принципи корпоративного управління Організації економічного співробітництва та розвитку. Принципи Міжнародної мережі з корпоративного управління. Принципи корпоративного управління Європейського банку реконструкції та розвитку. Рекомендації Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку з найкращої практики корпоративного управління для акціонерних товариств України. Принципи корпоративного управління Конфедерації європейської асоціації акціонерів ("Євроакціонери"). Національні кодекси корпоративної поведінки.

Тема 1.3. Особливості моделей корпоративного управління

Загальна характеристика моделей корпоративного управління. Системи інсайдерів і аутсайдерів. Англо-американська модель. Західноєвропейська (німецька) модель. Японська модель. Перехідна модель корпоративного управління.

Тема 1.4. Формування стратегії корпоративних підприємств

Стратегічне управління в корпораціях. Сутність, принципи та завдання корпоративної стратегії. Етапи формування стратегії корпоративної системи. Напрями формування цілей корпорації. Розробка функціональних стратегій корпоративних підприємств. Управління державними корпоративними правами в Україні.

Тема 1.5. Учасники корпоративних відносин та організація діяльності органів управління акціонерного товариства

Порядок створення акціонерних товариств. Основні групи зацікавлених осіб у діяльності акціонерного товариства. Загальна характеристика органів управління акціонерними товариствами. Загальні збори акціонерів: компетенція, порядок скликання та проведення. наглядова рада акціонерного товариства: компетенція, порядок створення та роботи. Правління акціонерного товариства: компетенція, порядок створення та роботи. Ревізійна комісія акціонерного товариства: компетенція, порядок створення та роботи.

Тема 1.6. Корпоративна культура та соціальна корпоративна відповідальність.

Поняття, сутність та принципи корпоративної культури. Структурні елементи корпоративної культури. Підходи щодо змісту корпоративної соціальної відповідальності. Система управління корпоративною соціальною відповідальністю. Моделі корпоративної соціальної відповідальності бізнесу.

Особливості корпоративної соціальної відповідальності в українській практиці. Державно-приватне партнерство.

Тема 1.7. Ефективність корпоративного управління

Формування інформаційного середовища корпорації. Корпоративний контроль. Фактори підвищення ефективності корпоративного управління. Підходи до оцінки організаційної ефективності корпорацій. Ефективність як досягнення балансу інтересів учасників корпоративних відносин. Рейтинги корпоративного управління. Реорганізація та ліквідація акціонерних товариств.

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

3.1. Основні рекомендовані джерела

3.1.1. Гудзь О.Є. Корпоративне управління: навчальний посібник. / О.Є. Гудзь. – К.: Державний університет телекомунікацій, 2014. – 123 с.

3.1.2. Довгань Л.Є. Корпоративне управління. Навчальний посібник / Л.Є. Довгань, В.В. Пастухова, Л.М. Савчук. – К.: Кондор, 2007.– 174 с.

3.1.3. Ігнат'єва І.А. Корпоративне управління: підручник / І.А. Ігнат'єва, О.І. Гарафоновна. – К.: «Центр учбової літератури», 2013. – 600 с.

3.1.4. Мальська М.П. Корпоративне управління: теорія та практика. Підручник. / М.П. Мальська, Н.Л. Мандюк, Ю.С. Занько. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 360 с.

3.1.5. Мостенська Т.Л. Корпоративне управління: підручник / Т.Л. Мостенська, В.О. Новак, М.Г. Луцький. – К.: Каравела, 2011. – 400с.

3.1.6. Прищепа Н. П. Корпоративне управління: навч. посібник для студ. вищ. навч. закл. / Н. П. Прищепа ; Держ. закл. «Луган. нац. ун-т імені Тараса Шевченка». – Луганськ: ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка», 2013. – 156 с.

3.1.7. Скібіцький О. М. Стратегічне управління корпораціями: навчальний посібник / О.М. Скібіцький, В.В. Матвєєв, В.І. Щелкунов, С.М. Подреза. – Київ: Центр учбової літератури, 2016. – 480 с.

3.1.8. Шершньова З.Є. Управління корпораціями: навчальний посібник / З.Є. Шершньова, А.Є. Черпак, О.І. Гарафоновна, О.М. Мозговий. – Київ: КНЕУ, 2013. – 695 с.

3.1.9. Шкільняк М. М. Корпоративне управління: навчальний посібник / М.М. Шкільняк. – Тернопіль: Крок, 2014. – 294 с.

3.2. Додаткові рекомендовані джерела

3.2.1. Ареф'єва О.В. Корпоративне управління: монографія / О.В. Ареф'єва, Н.В. Васюткіна. – К.: Ліра-К, 2013. – 180с.

3.2.2. Орлова Н. С. Корпоративне управління (у схемах і таблицях): навчальний посібник / Н.С. Орлова. – Львів: Магнолія 2006, 2017. – 209 с.

3.2.3. Сазонець І. Л. Корпоративне управління: світовий досвід та механізми залучення інвестицій: навчальний посібник / І.Л. Сазонець. – Київ: Центр учбової літератури, 2008. – 304 с.

3.2.4. Скібіцька Л. І. Антикризовий менеджмент: навчальний посібник / Л.І. Скібіцька, В.В. Матвєєв, В.І. Щелкунов, С.М. Подреза. – Київ: Центр учбової літератури, 2014. – 584 с.

3.3. Інформаційні ресурси в Інтернет

3.3.1. www.kmu.gov.ua

3.3.2. <https://www.rada.gov.ua/>

3.3.3. <https://zakon.rada.gov.ua/>

3.3.4. <https://www.me.gov.ua/>

3.3.5. <https://amcu.gov.ua/>

Міністерство освіти і науки України
Національний авіаційний університет
Факультет економіки та бізнес-адміністрування
Кафедра економіки та бізнес-технологій

Контрольна домашня робота
з дисципліни «Корпоративне управління»

Склав: студент(ка)

Гр.

Прізвище, ініціали.

№ залікової книжки.

Прийняв:

Підпис:

Підпис: