Перелік питань для підготовки до модульної контрольної роботи

1. Історія виникнення етики бізнесу.
2. Бар'єри на шляху до взаєморозуміння.бізнес-партнерів.
3. Поняття і сутність етики бізнесу.
4. Концепція соціальної відповідальності бізнесу та Глобальний договір ООН.
5. Управлінська етика в етиці бізнесу.
6. Недобросовісна реклама.
7. Основні принципи етики ділового спілкування між працівниками однієї компанії.
8. Правила прийому на роботу без дискримінації.
9. Етикет проведення ділових зустрічей.
10. Загальна характеристика невербальних засобів спілкування в діловому мовленні.
11. Професійна культура спілкування і бізнес-етикет.
12. Етичне правило бути соціально відповідальним бізнесом.
13. Основні постулати етичного кодексу підприємця.
14. Вербальні засоби спілкування та мовленнєвий етикет.
15. Моральні еталони і зразки поведінки керівника у випадках необхідності розпорядження.
16. Особливості підготовки до проведення ділових зустрічей з бізнес-партнерами.
17. Особливості професійної моральності.
18. Зовнішній вигляд і манери як складові іміджу ділової людини
19. Фундаментальні правила ділового етикету.
20. Тайм -менеджмент.
21. Етикет ділового мовлення та ділової переписки.
22. Етичні й психологічні вимоги до публічного виступу та його роль у бізнес-комунікаціях
23. Комерційна таємниця.
24. Особливості кінетичних невербальних засобів спілкування.
25. Ділове спілкування в Інтернеті.
26. Роль етичних рекомендацій та етичних нормативів в управлінні персоналом.
27. Особливості проведення бесіди виховного характеру в бізнес-установі.
28. Спілкування як основа життєдіяльності та взаємодії людей.
29. Ділові міміка і жести.
30. Логіко-психологічні правила конструювання ділових повідомлень.
31. Правила дотримання етикету в бесідах з клієнтами.
32. Етнонаціональні особливості культури спілкування та етикету у бізнесі

33. Етичні й психологічні вимоги до публічного виступу.
34. Моральні передумови бізнес-спілкування.
35. Правила прийому делегацій.
36. Функції, види та рівні ділового спілкування.
37. Вимоги бізнес-етикету при прийомі відвідувачів.
38. Маніпулювання та актуалізація як психологічні способи впливу під час ділового спілкування
39. Неформальні ділові контакти.
40. Механізми взаєморозуміння, роль етики в їхньому застосуванні.
41. Етикет у взаєминах з клієнтами бізнесу.
42. Добір способів бізнес-комунікацій.
43. Етикет у взаєминах з іноземцями.
44. Особливості проведення сфокусованого групового інтерв'ю.
45. Особливості ділового етикету в окремих країнах.
46. Бар'єри на шляху до взаєморозуміння у колективі.
47. Роль дрес-коду в діловому спілкуванні.
48. Вплив особистості на ефективність переконань.
49. Уміння слухати і чути опонента.
50. Специфіка усного та писемного спілкування з іноземними бізнес-партнерами.
51. Мобільний етикет.
52. Дискусії як форми колективного обговорення ділових проблем.
53. Що таке етичний бізнес?
54. Роль ораторського мистецтва в професійній діяльності.
55. Правила проведення бізнес-ланчу.
56. Стратегії поведінки в конфліктних ситуаціях.
57. Декларація Ко – "Принципи бізнесу" (Швейцарія, 1994 р.).
58. Етико-психологічні складові роботи служб персоналу.
59. Правила чесності ведення бізнесу.
60. Стадії проведення ділових нарад бізнес-партнерів.