

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ З ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ДО ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Навчання ділової іноземної мови є невід'ємною складовою підготовки здобувачів вищої освіти до переходу від вивчення іноземної мови як навчальної дисципліни до її практичного використання з професійною метою. Вивчення іноземної мови розширює кругозір та ерудицію здобувачів вищої освіти, розвиває інтерес до професії, підвищує їх культурний рівень. Ця дисципліна є продовженням обов'язкового курсу з іноземної мови, що надає здобувачам вищої освіти можливість збільшити словниковий запас бізнес-лексики, вдосконалити знання і володіння термінологією ділового спілкування при влаштуванні на роботу та під час спілкування з іноземними партнерами, навчитись застосовувати отримані знання в реальних ситуаціях, навчитись вести ділову листування, відповідати на телефонні дзвінки та готувати презентації англійською мовою.

Метою викладання дисципліни «Ділова іноземна мова» здобувачам вищої освіти спеціальності 051 «Економіка», є практичне оволодіння діловою іноземною мовою, формування комунікативної професійної компетентності майбутнього фахівця в усіх видах мовленнєвої діяльності з тематики пов'язаної з економікою, формування навичок з усіх видів читання, отримання і передавання інформації з оригінальних видань в усній та письмовій формі, уміння будувати мовленнєву поведінку в ситуаціях ділового спілкування.

Завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- поповнення словникового запасу ділової та фахової лексики;
- формування мовленнєвих вмінь і навичок, необхідних для здійснення ділової комунікації;
- формування у здобувачів вищої освіти вмінь і навичок розуміння змісту оригінальних текстів з бізнес-тематики та текстів за фахом, вилучення необхідної інформації з них, інтерпретації та перекладу у процесі опрацювання;
- активізація навичок усного мовлення під час обговорення тем;
- формування вміння розуміти іноземну мову як при безпосередньому спілкуванні, так і в аудіо- та відеозапису;
- набуття здобувачами вищої освіти вміння вести бесіду у межах вивченої тематики у формі монологічного, діалогічного та полілогічного мовлення;
- підвищення культури писемного та усного мовлення;
- розвиток творчого мислення у здобувачів вищої освіти.

Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна.

- розробляти, обґрунтовувати і приймати ефективні рішення з питань розвитку соціально-економічних систем та управління суб'єктами економічної діяльності;
- вільно спілкуватися з професійних та наукових питань державною та іноземною мовами усно і письмово;
- розробляти соціально-економічні проекти та систему комплексних дій щодо їх реалізації з урахуванням їх цілей, очікуваних соціально-економічних наслідків, ризиків, законодавчих, ресурсних та інших обмежень;
- обирати ефективні методи управління економічною діяльністю, обґрунтовувати пропонувані рішення на основі наукових досліджень;
- приймати ефективні рішення за невизначених умов і вимог, що потребують застосування нових підходів, методів та інструментарію соціально-економічних досліджень;
- застосовувати сучасні інформаційні технології у соціально-економічних дослідженнях та в управлінні соціально-економічними системами;

- визначати та критично оцінювати стан та тенденції соціально-економічного розвитку, формувати та аналізувати моделі економічних систем та процесів;
- обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризики;
- розробляти сценарії і стратегії розвитку соціально-економічних систем;
- організовувати розробку та реалізацію соціально-економічних проєктів із врахуванням інформаційного, методичного, матеріального, фінансового та кадрового забезпечення.

Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна.

Під час вивчення навчальної дисципліни «Ділова іноземна мова» відбувається формування таких компетентностей здобувачів вищої освіти:

Інтегральна компетентність:

- здатність визначати та розв'язувати складні економічні задачі та проблеми, приймати відповідні аналітичні та управлінські рішення у сфері економіки або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов та вимог.

Загальні компетентності:

- здатність генерувати нові ідеї (креативність);
- здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;
- здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;
- здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);
- здатність розробляти та управляти проєктами;
- здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

Фахові компетентності:

- здатність застосовувати науковий, аналітичний, методичний інструментарій для обґрунтування стратегії розвитку економічних суб'єктів та пов'язаних з цим управлінських рішень;
- здатність до професійної комунікації в сфері економіки іноземною мовою;
- здатність використовувати сучасні інформаційні технології, методи та прийоми дослідження економічних та соціальних процесів, адекватні встановленим потребам дослідження;
- здатність визначати ключові тренди соціально-економічного та людського розвитку;
- здатність обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання;
- здатність оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень;
- здатність до розробки сценаріїв і стратегій розвитку соціально-економічних систем;
- здатність планувати і розробляти проєкти у сфері економіки, здійснювати її інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з одного навчального модуля «**Працевлаштування. Компанії. Презентації**».

Основні складові навчального процесу:

- опрацювання термінології модуля;
- робота з текстами навчальних посібників та додатковими оригінальними текстами (статті, монографії) за тематикою модуля та за фахом;
- систематизація набутого за попередні роки вивчення мови граматичного матеріалу, необхідного для навчання ділового спілкування;

- удосконалення навичок академічного письма та ділової переписки;
- удосконалення навичок усного монологічного та діалогічного мовлення під час спроектованих мовних ситуацій;
- підготовка та представлення презентацій з фаху.

Опрацювання термінології модуля

Здобувачі вищої освіти повинні вивчити нову лексику уроку (фахові терміни), давати визначення англійською мовою, вживати лексику, що вивчається, у власних висловлюваннях. Рекомендується під час вивчення лексичних одиниць користуватися автентичними тлумачними словниками з метою перевірки семантичного діапазону лексичної одиниці та ознайомлення з прикладами її вживання у мовленні.

Робота з текстами навчального посібника за тематикою модуля

Під час вивчення тематичної складової модуля пропонуються навчальні посібники: «English for Professional Communication» (авторів: Конопляник Л.М., Харицька С.В., Глушаниця Н.В.), «Cambridge English for Job-hunting» (Downes C.), «English for Business Communication» (Sweeney S.).

Крім роботи з базовими текстами, пропонується опрацювання додаткових тематичних текстів як із зазначених вище посібників, так і з інших джерел. Основною метою роботи з додатковими тематичними текстами є збагачення словникового запасу здобувачів вищої освіти фаховою лексикою та лексикою ділового спілкування, більш глибоке ознайомлення з проблематикою питань, що розглядаються, та підготовка до мовленнєвих видів діяльності з теми, що вивчається. Обов'язковим є обговорення прочитаного тексту у групі, дискусія з проблематики тексту. Здобувачам вищої освіти необхідно дати можливість вільно висловлювати свої думки у непідготовленому мовленні.

Удосконалення навичок академічного письма та ділової переписки

Здобувачі вищої освіти повинні читати і розуміти оголошення про вакансії, давати відповіді на запитання; заповнювати анкети; складати власне резюме при влаштуванні на роботу та писати й правильно вести ділову переписку згідно вимог ділової кореспонденції, укладати контракти, вести ділову комунікацію.

Підготовка та представлення презентацій

З метою мотивації здобувачів вищої освіти до роботи з сучасними англійськими джерелами інформації викладач пропонує їм підготувати презентацію з тематики модуля або тематики власного наукового дослідження (магістерська дипломна робота). Тему доповіді (презентації), як правило, здобувачі вищої освіти обирають самостійно, але викладач може обмежити підбір певною тематикою. Захищається завдання у вигляді усної презентації.

Вимоги до презентації:

- джерело інформації повинно бути автентичним, неперекладним (Інтернет-ресурс, газета, журнал, монографія); здобувач вищої освіти не повинен самостійно перекладати матеріал англійською мовою (за винятком доповіді з теми власного дослідження);
- інформація повинна бути адаптована здобувачем вищої освіти до усної презентації з демонстрацією слайдів у PowerPoint;
- перед презентацією здобувач вищої освіти повинен ознайомити слухачів з ключовими словами, а також зі складними термінами та поняттями у форматі «термін–переклад» або «термін–визначення»;
- під час презентації здобувачі вищої освіти не можуть читати текст – вони повинні розповідати інформацію.